

GIMNAZIJA

RAVNE na KOROŠKEM

Na gradu 4

Ravne na Koroškem 2390

**PUBLIKACIJA
2024/2025**

**ŠOLSKI CENTER
RAVNE NA KOROŠKEM
OE GIMNAZIJA RAVNE NA KOROŠKEM**

OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE

Šolski center Ravne na Koroškem

Gimnazija

Na gradu 4, 2390 Ravne na Koroškem

Tajništvo	T: 02 870 51 30, 02 870 51 31 F: 02 870 51 36	
Zbornica	T: 02 870 51 51	
Spletna stran:	http://www.gimnazija-ravne.si	
Elektronska pošta:	scravne.gim@guest.arnes.si	
Ravnatelj	Dragomir BENKO	T: 02 870 51 32
Pomočnica ravnatelja	Leonida KONIČ	T: 02 870 51 40
Šolska svetovalna služba	Zala KOKOL dr. Bojana TANCER	T: 02 870 51 39 T: 02 870 51 39
Tajnica splošne mature	Leonida KONIČ	T: 02 870 51 35, 02 870 51 40
Tajnica poklicne mature	Simona REJEC MERKAČ	T: 02 870 51 35, 02 870 51 56
Koordinatorji športnih oddelkov	mag. Katja STOPAR Simona LEDINEK Metka ČEBULJ Robert BREZOVNIK Stane LODRANT Andreja KADIŠ Tin Küzma	T: 02 870 51 53 T: 02 870 51 49 T: 02 870 51 50 T: 05 981 54 62 T: 05 981 54 62 T: 05 981 54 62 T: 05 981 54 62

Programi

- Splošna gimnazija (13 oddelkov)
- Športni oddelki splošne gimnazije (5 oddelkov)
- Farmaceutski tehnik (4 oddelki)
- Maturitetni tečaj (1 skupina)

Zaposleni

- 51 učiteljev in strokovnih delavcev
- 1 strokovna delavka (laborantka)
- 4 administrativno-tehnični delavci
- 5 čistilk

Število dijakov

- 543 dijakov in dijakinj

ORGANIZACIJA DELA

Pouk poteka v eni izmeni – samo dopoldan.

0. ura	6.55 – 7.40
1. ura	7.45 – 8.30
2. ura	8.35 – 9.20
3. ura	9.25 – 10.10
Prehrana	10.10 – 10.50 – prehrana (po posebnem razporedu)
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25
6. ura	12.30 – 13.15
7. ura	13.20 – 14.05
8. ura	14.10 – 14.55
9. ura	15.00 – 15.45

UKREPI ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA VIRUSNIH OKUŽB (npr. s SARS-CoV-2) V ČASU POUKA

Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela upoštevamo trenutne epidemiološke razmere in izvajamo ukrepe v skladu z ukrepi NIJZ in odloki MIZŠ. Splošni ukrepi so:

1. **Dijaki se samotestirajo doma.**
2. Redno in **temeljito si je potrebno umivati roke** z milom in vodo (glej nasvete za umivanje rok pri umivalnikih). V primeru, da voda in milo nista dostopna, za razkuževanje rok uporabimo namensko razkužilo za roke.
3. **Upoštevajte higieno kihanja in kašljanja.** Preden zakašljate/kihnete si pokrite nos in usta s papirnatim robčkom, ki ga imejte vedno pri sebi. Po uporabi vrzite robček v koš, nato si umijte roke. Izjemoma lahko kašljate in kihate v zgornji del rokava.
4. **Pogosto zračite razrede.**
Pred vstopom v prostor, ki ga uporabljajo dijaki različnih oddelkov (npr. laboratoriji), si morate obvezno razkužiti roke.
5. Organizacija prehrane – po posebnem razporedu (objavljenem na enotnem komunikacijskem kanalu šole – eA) .
6. V primeru, da **zbolimo, ostanemo doma.**

Z upoštevanjem pravil bomo prispevali k ohranjanju lastnega zdravja, zdravja svojih sošolcev in vseh zaposlenih na šoli.

Pouk športne vzgoje poteka v *Domu telesne kulture* (telovadnica, fitness, bazen), na gimnaziji (fitness) in na zunanjih igriščih ob šoli.

Prevozi dijakov na šolo in domov so urejeni z avtobusi. Postajališče je pred letnim bazenom na Ravnah. Avtobusi po pouku odpeljejo ob 14.25, proti Slovenj Gradcu in Selam tudi ob 13.33.

V šolski knjižnici, ki je odprta od 7. ure do 14.30, se dijaki lahko pripravljajo na pouk, iščejo informacije ali koristno preživljajo čas. Knjižničarka je Natalija Pečovnik.

E-šola: sodobno opremljena računalniška učilnica za pouk, samostojno delo, učenje in prosti čas za dijake in občane.

PREHRANA

Področje šolske prehrane ureja *Zakon o šolski prehrani*, na osnovi katerega so bila sprejeta *Pravila šolske prehrane*.

Dijak se na malico prijavi in odjavi kadar koli med šolskim letom preko *eAsistenta* z veljavnim geslom, pri čemer mora izbrati ustrezen meni. Jedilnik za malico je s strani ponudnika prehrane (*Slorest*) objavljen vsak mesec, okrog 25. v tekočem mesecu za celoten naslednji mesec in še za prvi teden meseca za tem (npr.: okrog 25. oktobra je na voljo celoten jedilnik za mesec november in še za prvi teden meseca decembra). Dijak mora izbrati ustrezen meni za poljubno število dni, ko bo malical, in sicer vsaj 5 dni prej. Priporočamo, da se dijaki prijavijo za menije takoj po objavi jedilnika za celoten naslednji mesec. **Če je dijak na malico prijavljen, a si ustreznega menija ne izbere ali si ga ne izbere pravočasno (torej vsaj 5 dni prej), pomeni, da je avtomatsko prijavljen na prvi meni.**

V primeru odsotnosti morajo starši oziroma dijak odjaviti malico koordinatorju šolske prehrane do 13. ure za naslednji dan preko elektronske pošte: grmalica@gmail.com ali med 7. in 8. zjutraj za naslednji dan preko mobilnega telefona 041 230 876.

Cena enega obroka znaša 3,60 €.

ZDRAVA PREHRANA

Skrbno načrtovana, pripravljena uravnotežena prehrana je izrednega pomena za ohranitev in krepitev zdravja vsakega od nas. Otroci in mladostniki imajo zaradi procesa intenzivne rasti in razvoja po energiji in hranilih, prav tako zdrave prehranjevalne navade ki jih ta skupina pridobi v tem obdobju, pomembno vplivajo na prehranjevalne navade v kasnejšem obdobju.

O optimalni prehrani govorimo takrat, ko dnevna prehrana ustreza zahtevam rastočega organizma, tako količinsko kot tudi po sestavini in razmerju makro in mikro hranil. Neustrezno prehranjevanje vodi do pomanjkanja posameznih hranil, kar pa je lahko posledica bodisi neprimerne izbire živil bodisi neprimerne izbire obrokov. Če otrokova rast in pridobivanje teže poteka normalno, to dokazuje, da otrok uživa ustrezno količino hrane. Temelj zdravega prehranjevanja je pestra, kakovostna in raznolika prehrana.

V priporočilih za izbiro jedi in pripravo jedi je zavedeno:

- Pestrost ponudbe
- Uporaba predpisane količine maščob
- Uporaba predpisane količine soli in začimb
- Uporaba predpisane količine sladkorja
- Jedilnik mora vsebovati priporočene količine polnovrednih žitnih izdelkov
- Jedilnik mora vsebovati priporočene količine sadja in zelenjave
- Jedilnik mora vsebovati priporočene količine mesa, perutnine, rib, jajc in mlečnih izdelkov

Napitki in nadomeščanje vode:

- Telo potrebuje od 1,5 –3 l tekočine dnevno in potreba narašča s težo, glede na telesno aktivnost ter zunanjo temperaturo in vlago v zraku. Otrokom ne ponujamo sladkih napitkov oziroma napitkov z dodanimi umetnimi sladili ter drugimi aditivi. Sladkorji v različnih napitkih (sokovi, sladke gazirane pijače) so pomemben dejavnik tveganja pri nastanku debelosti, celo bolj pomemben kot energijsko gosta hrana z veliko maščobe in ogljikovih hidratov

Dietna prehrana:

- Dietni jedilniki so hranilno in energijsko enakovredni osnovnim jedilnikom, iz katerih so izpeljani, namreč nekatera bolezenska stanja zahtevajo poseben izbor živil oziroma prepovedujejo nekatera živila, ki škodijo zdravju ali lahko poslabšajo bolezensko stanje otrok in mladostnikov, zato je šola dolžna zagotoviti tudi tako prehrano- jedilnike.
 - Jedilnik brez jajc
 - Jedilnik brez mleka
 - Jedilnik brez mlečnega sladkorja
 - Jedilnik brez oreščkov
 - Jedilnik brez glutena

Jedilniki za srednješolce:

- Pri tej starostni skupini ni posebnih omejitev glede vrste živil, a zaradi izbirčnosti in že ustaljenih prehranjevalnih navad lahko otroci odklanjajo nekatera živila in jedi, ki so za njih nujno potrebna ter želijo, včasih tudi zahtevajo manj kvalitetna živila, kot so različne jedi iz vrst hitre prehrane ali sladice in peciva z veliko energijsko gostoto, ocvrte jedi ter gazirane sladke pijače.
- Uveljavljajo se tudi tako imenovani regionalni jedilniki, kjer se šolarjem pripravljajo njim bolj znane regionalne jedi, ki temeljijo na sodobnih smernicah organizirane prehrane.

PRILAGAJANJE IZVAJANJA IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV

PRILAGAJANJE OBVEZNOSTI

Prilagoditve šolskih obveznosti za posamezne dijake so v skladu s Pravilnikom o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli.

Šola prilagodi šolske obveznosti dijaku:

- ki se vzporedno izobražuje,
- s posebnimi potrebami, skladno z odločbo o usmeritvi,
- zaradi daljših ali pogostih odsotnostih iz zdravstvenih razlogov.

Šola lahko prilagodi šolske obveznosti: dijaku perspektivnemu športniku; dijaku vrhunskemu športniku; dijaku, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave; dijaku v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti; dijaku, ki prihaja iz tuje države in v drugih utemeljenih primerih.

Za pridobitev pravice do prilagoditev opravljanja obveznosti dijak oziroma starši mladoletnega dijaka zaprosijo s pisno vlogo **do 30. septembra 2024** iz utemeljenih razlogov pa tudi med šolskim letom.

SVET ZAVODA ŠOLSKEGA CENTRA RAVNE NA KOROŠKEM

Najvišji organ šole, ki spremlja in usmerja uresničevanje šolskega programa, odloča o pritožbah dijakov, staršev in delavcev šole ter o uvedbi nadstandardnih in drugih programov. Svet zavoda ŠC Ravne sestavljajo predstavniki ustanovitelja (3 člani), Gimnazije (3 delavci šole in 1 starš), Srednje šole (2 delavca šole in 2 starša), študenti (3 člani), dijaki (2 člana) in predsednik strateškega sveta Višje strokovne šole (1 član).

Predsednik Sveta zavoda ŠC Ravne je Matjaž Burjak.

V mesecu novembru bodo volitve v novi Svet zavoda ŠC Ravne. Člani sveta bodo med seboj izvolili predsednika in namestnika.

SVET STARŠEV

Omogoča uresničevanje interesov staršev v šoli, daje pobude, mnenja in razpravlja o uresničevanju šolskega programa. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. V Svetu staršev Gimnazije Ravne na Koroškem je torej 22 predstavnic/predstavnikov oddelkov.

Predsednica Sveta staršev je Martina Pungaršek Sentič.

STROKOVNI ORGANI šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni, šolska maturitetna komisija in razrednik.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Namenjena dijakom in njihovim staršem z namenom sodelovanja pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnih ciljev. Delo je usmerjeno v preprečevanje in reševanje učnih ter osebnostnih težav posameznika, v svetovanje pri pomembnih odločitvah o nadaljnjem šolanju, v delo z oddelčnimi skupnostmi in kompleksno reševanje drugih psiholoških ter socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela.

Staršem priporočamo, da se za pogovor najavijo po telefonu (02 870 51 39) ali preko elektronske pošte (zala.kokol@scravne.si, bojana.tancer@guest.arnes.si).

UČITELJI/UČITELJICE GIMNAZIJE – govorilne ure

Dopoldanske govorilne ure učiteljev bodo enkrat tedensko po posebnem urniku/razporedu:

ime in priimek	razrednik	predmet	dopoldanska govorilna ura
Terezija JAMNIK	2. c	SLO	ponedeljek, 3. ura
Sergeja GERDEJ	–	SLO	sreda, 4. ura
Natalija Naama ISAK	4. c	SLO	ponedeljek, 5. ura
Lucija MIRKAC	1. b	SLO	četrtek, 3. ura
Mira RAZDEVŠEK	2. b	SLO	sreda, 2. ura
Mateja ADAM PUŠNIK	3. eš	MAT	ponedeljek, 5. ura
Dragomir BENKO	–	MAT	vse dni – po dogovoru
Silva KNEZ	4. a	MAT	ponedeljek, 5. ura
Simona LEDINEK	1. š	MAT	sreda, 4. ura
Tonja MOTNIK	–	MAT	sreda, 3. ura
Simona VREŠ	2. a	MAT	ponedeljek, 5. ura
mag. Helena ČAS	3. b	ANG	ponedeljek, 6. ura
Milena GAGIČ	–	ANG	sreda, 4. ura
Barbara MAHER	–	ANG	sreda, 2. ura
Petra POPIČ	3. c	ANG	petek, 3. ura
Petra PODSTENŠEK	3. a	ŠPA, GEO	četrtek, 4. ura
Klara LANC	–	NEM	ponedeljek, 4. ura
Simona REJEC MERKAČ	1. c	NEM	četrtek, 2. ura
Bernarda VREČKO	4. f	NEM	ponedeljek, 4. ura
Matjaž BURJAK	1. f	ZGO	sreda, 5. ura
Dejan HROVAT	–	ZGO	torek, 6. ura
Mojca KREBS	4. š	GEO, ZGO	ponedeljek, 5. ura
Manuela TKALEC	1. a	GEO, ZGO	petek, 4. ura
mag. Metka ROŽEN	4. b	BIO	sreda, 4. ura
Ines PUCKO	–	BIO	četrtek, 4. ura
mag. Katja STOPAR	1. d	BIO	torek, 2. ura
Kaja DEBERŠEK	–	FARMAC. PREDM.	torek, glavni odmor (10.15)
Mia MEDVED	–	FARMAC. PREDM.	torek, glavni odmor (10.15)
Lea KADIŠ	–	FARMAC. PREDM.	ponedeljek, 4. ura
Tamara KNIFIC	–	FARMAC. PREDM.	ponedeljek, glavni odmor
Natalija NAGLIČ	–	FARMAC. PREDM.	sreda, glavni odmor (10.15)

ime in priimek	razrednik	predmet	dopoldanska govorilna ura
mag. Judita ČAS KRNEŽA	2. f	KEM	četrtek, 2. ura
Andreja ŠKORJANC	3. f	KEM	četrtek, 5. ura
Maja TURIČNIK	–	KEM	četrtek, 4. ura
David RISTIČ	–	FIZ	petek, 2. ura
Danijel VIDAKOVIČ	–	FIZ	četrtek, 5. ura
Leonida KONIČ	–	SOC	vse dni – po dogovoru
Urška KURE	–	SOC	sreda, 5. ura
Metka ČEBULJ	–	PSI	sreda, 2. ura
Zala KOKOL	–	PSI	vse dni – po dogovoru
dr. Bojana TANCER	–	PSI	vse dni – po dogovoru
dr. Andrej ADAM	–	FIL	ponedeljek, 4. ura
Robert BREZOVNIK	3. dš	ŠVZ	torek, 3. ura
Mitja JEŽ	–	ŠVZ	torek, 3. ura
Andreja KADIŠ	–	ŠVZ	četrtek, 3. ura
Tin KŪZMA	2. š	ŠVZ	sreda, 4. ura
Stane LODRANT	–	ŠVZ	sreda, 5. ura
Sonja BUHVALD	–	INF	sreda, 2. ura
Alijana TERTINEK	–	LUM	ponedeljek, 4. ura
Zarja PŠENIČNIK	–	GLA	četrtek, 3. ura
Marina TOPLER	Asistentka BIO, KEM, FARM. P.		vse dni – po dogovoru
Alojz ROTER	Asistent FIZ		vse dni – po dogovoru
Natalija PEČOVNIK	Knjižničarka, ZGO		vse dni – po dogovoru

SODELOVANJE S STARŠI

Zavedamo se, da je za uspeh dijaka izjemno pomembno sodelovanje s starši. Spodbujamo jih, da aktivno sodelujejo pri načrtovanju in uresničevanju programa šole ter pri razvojni poti posameznega dijaka.

Na šoli bomo za vsak oddelek pripravili najmanj dva roditeljska sestanka, en bo skupni za vse oddelke istega letnika.

GOVORILNE URE

Skupna popoldanska govorilna ura šole bo vsak zadnji torek v mesecu ob 17. uri.

GIMNAZIJSKI PROGRAMI, PROGRAM FARMACEVTSKI TEHNIK - PREDMETNIKI

PREDMETNIK SPLOŠNE GIMNAZIJE

Predmet	Letnik (tedensko število ur)				Skupno št. ur
	1.	2.	3.	4.	
Obvezni štiriletni predmeti					
Slovenščina	4	4	4	4	560
Matematika	4	4	4	4	560
Prvi tuji jezik – ANG	3	3	3	3	420
Drugi tuji jeziki – NEM, ŠPA	3	3	3	3	420
Zgodovina	2	2	2	2	280
Športna vzgoja	3	3	3	3	420
Obvezni predmeti					
Glasba	1,5				52
Likovna umetnost	1,5				52
Geografija	2	2	2		210
Biologija	2	2	2		210
Kemija	2	2	2		210
Fizika	2	2	2		210
Psihologija			2		70
Sociologija		2			70
Filozofija				2	70
Informatika	2				70
SKUPAJ	32	29	29	21	
Ure za izbirne predmete	–	3	3	8–12	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	
Aktivno državljanstvo			35		
SKUPAJ	32	32	32	29–33	

Obvezni štiriletni predmeti:

slovenščina, matematika, angleščina, nemščina ali španščina kot drugi tuj jezik, zgodovina in športna vzgoja.

Obvezni predmeti:

glasba, likovna umetnost, geografija, biologija, kemija, fizika, psihologija, sociologija, filozofija, informatika.

V 2. in 3. letniku krepimo (z eno uro na teden) posamezne obvezne predmete za maturo (slovenščino v 2. letniku in matematiko v 3. letniku).

Izbirne predmete v 2., 3. in 4. letniku si dijaki izberejo glede na interese oz. sposobnosti kot dodatne ure obveznih predmetov in kot pripravo na maturo v 4. letniku.

V 2. letniku lahko dijaki v obsegu 2 ur tedensko izbirajo med predmetom Projektno delo z osnovami raziskovalnega dela – Pozitivna psihologij, predmetom Projektno delo z osnovami raziskovalnega dela – Fit za življenje (2. skupini) in tretjim tujim jezikom (španščina).

V 3. letniku lahko dijaki v obsegu 2 ur tedensko izbirajo med naslednjimi predmeti: Projektno delo z osnovami raziskovalnega dela . Programiranje, Projektno delo z osnovami raziskovalnega dela: Ni planeta B, tretji tuji jezik (španščina) in Vzgoja za solidarnost.

V 4. letniku potekajo priprave na maturo v obsegu 8–12 ur glede na interese dijakov in zahteve posameznih izbirnih predmetov za maturo. Dijaki so izbrali naslednje izbirne predmete: nemščino (osnovni in višji nivo), angleščino, španščino, zgodovino, geografijo, fiziko, kemijo, biologijo, psihologijo, sociologijo in filozofijo.

Pri matematiki in zgodovini potekajo **priprave na maturo na osnovni in višji ravni**, ki so organizirane v obliki nivojskega pouka (delo v ločenih skupinah glede na raven priprave na maturo). Prav tako izvajamo nivojski pouk pri izbirnem predmetu nemščina.

PREDMETNIK ZA ODDELKE ŠPORTNE GIMNAZIJE

Predmet	Letnik (tedensko število ur)				Skupno št. ur
	1.	2.	3.	4.	
Obvezni štiriletni predmeti					
Slovenščina	4	4	4	4	560
Matematika	4	4	4	4	560
Prvi tuji jezik – ANG	3	3	3	3	420
Drugi tuji jeziki – NEM, ŠPA	3	3	3	3	420
Zgodovina	2	2	2	2	280
Športna vzgoja	6	6	6	3–6	735
Obvezni predmeti					
Glasba		1,5			52
Likovna umetnost			1,5		
Geografija	2	2	2		210
Biologija	2	2	2		210
Kemija	2	2	2		210
Fizika	2	2	2		210
Psihologija			2		70
Sociologija		2			70
Filozofija				2	70
Informatika	2				70
SKUPAJ	32	33,5	33,5	22	
Ure za izbirne predmete		1	1–2	10–12	
Obvezne izbirne vsebine	90	90	55	30	
Aktivno državljanstvo			35		
SKUPAJ	32	34–35	34–36	31–36	

Ure za izbirne predmete

V 3. letniku krepimo pouk matematike z eno uro na teden.

V 4. letniku so ure namenjene pripravi na maturo v obsegu 10–12 ur glede na interese dijakov in zahteve posameznih izbirnih predmetov za maturo.

V 4. letniku velja vse enako kot za splošne oddelke gimnazije (prejšnja stran).

PREDMETNIK – PROGRAM FARMACEVTSKI TEHNIK: oddelki: 1. f, 2. f, 3. f, 4. fNaziv strokovne izobrazbe: **farmaceutski tehnik/ farmaceutska tehničarica**Izobraževanje traja štiri leta in se zaključuje s **poklicno matura**.**Poklicna matura** obsega:

- obvezni del: pisni in ustni izpit iz slovenščine ter pisni in ustni izpit iz farmacije.
- izbirni del: pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike ter izdelek in zagovor

Predmetnik štiriletnega programa vključuje:

- splošnoizobraževalne predmete,
- obvezne strokovne module,
- izbirne strokovne module,
- odprti del kurikulumu,
- interesne dejavnosti,
- praktični pouk.

	1. letnik		2. letnik		3. letnik		4. letnik		SKUPAJ	PRED-METNIK	razl.
	35 t. izb. v š.		35 t. izb. v š.		32 t. izb. v š.		33 t. izb. v š.				
A - Splošnoizobraževalni predmeti	T	L	T	L	T	L	T	L			
Slovenščina	4	140	4	140	3	96	3,5	116	492	487	5
Tuji jezik 1 – angleščina	3	105	3	105	3	96	2,5	83	389	383	6
Matematika	3	105	3	105	3	96	3,5	116	422	417	5
Umetnost	2	70							70	68	2
Zgodovina	3	105							105	102	3
Psihologija					2	64			64	68	-4
Sociologija			2	70					70	68	2
Fizika	2	70	2	70					140	136	4
Kemija	3	105	2	70					175	170	5
Biologija *(35)	2	70							70	68	2
Športna vzgoja	3	105	3	105	2	64	2	66	340	340	0
Skupaj - A	25	875	19	665	13	416	11,5	381	2337	2307	30
B -Strokovni moduli											
Zdravstvena vzgoja	2	70							70	68	2
Anatomija in fiziologija			3	105					105	102	3
Mikrobiologija in epidemiologija			3	105					105	102	3
Laboratorijsko delo v farmaciji			3	105					105	102	3
Zdravila					3,85	123	4	132	255	255	0

Oblikovanje zdravil					3	96	3,81	126	222	221	1
Analiza zdravil					3	96	2,25	74	170	170	0
Rastlinske droge in naravne spojine			2	70	3	96	3	99	265	272	-7
Podjetništvo in komunikacija					3	96			96	102	-6
Skupaj - B	2	70	11	385	16	507	13	431	1393	1394	-1
E - Odprti kurikulum											
Geografija	2	70							70		
Informatika	2	70							70		
Genetika*	1	35							35		
Tuji jezik 2 – nemščina					3	96	2	66	162		
Izbrane vsebine iz kemije			2	70					70		
Izbrane vsebine iz slovenščine											
Izbrane vsebine iz matematike							1,5	50	50		
Izdajanje izdelkov v lekarni in spec. prod. - izbrana poglavja							1	33	33		
Farmaceutvska kemija							2	66	66		
Poglavja iz ... (priprave na maturo)											
Skupaj - E	5	175	2	70	3	96	6,5	215	556	562	-6
Ure pouka (vključno s praktičnim p.)	32	1120	32	1120	32	1019	31	1027	4286	4263	21
Č - Praktično usposabljanje z delom						76		114	190	190	
D - Interesne dejavnosti		96		96		96		64	352	352	
Poklicna matura									0		
									0		

PREDMETNIK ZA MATURITETNI TEČAJ

V šolskem letu 2024/2025 bomo izvajali maturitetni tečaj. Prijavilo se je 7 kandidatov in kandidatk. Program, organizacijo in izvedbo maturitetnega tečaja bomo prilagodili kandidatom tako, da se upošteva njihovo predhodno znanje in izbrani izbirni predmeti.

PREDMETNIK MATURITETNEGA TEČAJA

Predmeti	Skupno št. letnih ur
Slovenščina	174
Tuji jezik	174
Matematika	174
Izbirni maturitetni predmet – biologija	174
Izbirni maturitetni predmet – sociologija, geografija	174
Skupaj	870
Število tednov pouka	29

Zakonsko podlago za izvajanje maturitetnega tečaja predstavlja Zakon o gimnazijah, Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjih šolah in Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah in druga veljavna šolska pravila.

Razredničarka v skupini 5. m je Natalija Pečovnik.

Matura je državni izpit iz petih predmetov, ki ga dijaki opravljajo po uspešno končanem 4. letniku gimnazije. Vsi izpiti so pisni, ustno pa dijaki opravljajo izpite pri jezikih in matematiko. Obvezni del mature sestavljajo slovenščina, matematika in tuj jezik.

Izbirni del mature je sestavljen iz dveh izpitov, ki jih v okviru izbirnih predmetov izbere dijak sam (glej predmetnik 4. letnika). Kandidat lahko opravlja na višji ravni zahtevnosti največ tri predmete (matematika in/ali tuj jeziki). Če kandidat opravlja na višji ravni dva tuja jezika, se mu pri uspehu upošteva ena – višja ocena.

Kandidat se lahko odloči, da opravlja še šesti predmet. Če je pri tem izpitu neuspešen, ga ni potrebno popravljati, saj se ne šteje kot negativna ocena. Pri splošnem učnem uspehu se v tem primeru upoštevata dva najbolje ocenjena izbirna predmeta. Kandidat, ki ni uspešno opravil enega od izbirnih predmetov, ne more le-tega nadomestiti z uspešno opravljenim šestim predmetom.

Kandidat, ki je neuspešen pri treh ali več predmetih, mature ne opravi.

Kandidat, ki je ocenjen z najmanj tremi pozitivnimi ocenami, ima pravico do ponovnega opravljanja negativno ocenjenih predmetov še dve leti po opravljanju splošne mature na isti šoli.

Kandidat, ki je opravil maturo in želi izboljšati oceno, ima še dve leti po opravljeni maturi pravico do enkratnega ponovnega opravljanja izpitov iz posameznih maturitetnih predmetov.

Za splošni uspeh pri maturi se upošteva boljša ocena.

Kandidati, ki želijo maturo opravljati pod posebnimi pogoji, in kandidati s posebnimi potrebami morajo urediti status na Zavodu za šolstvo RS.

Koledar splošne mature 2025

2. 9. 2024	PONEDELJEK	ROK ZA PRIJAVO DRUGIH KANDIDATOV, KI ŽELIJO V TEKOČEM ŠOLSKEM LETU NA IZBRANI GIMNAZIJI OPRAVLJATI PRAKTIČNI DEL IZPITA
15. 11. 2024	PETEK	ROK ZA ODDAJO PREDPRIJAVE ROK ZA ODDAJO VLOGE ZA UVELJAVLANJE PRAVIC KANDIDATA S POSEBNIMI POTREBAMI NA PODLAGI ODLOČBE O USMERITVI ZA SPOMLADANSKI IN JESENSKI ROK SPLOŠNE MATURE 2025
5. 3. 2025	SREDA	PREDMATURITETNI PREIZKUS IZ SLOVENŠČINE – ESEJ
30. 3. 2025	NEDELJA	ZADNJI ROK ZA PRIJAVO KANDIDATOV K Maturi
17. 4. 2025	ČETRTEK	ROK ZA ODDAJO SEMINARSKIH NALOG IN VAJ NA ŠOLI
6. 5. 2025	TOREK	SLOVENŠČINA – IZPITNA POLA 1 – ESEJ
13. 5. 2025	TOREK	SEZNANITEV S TOČKAMI PRAKTIČNEGA DELA IZPITA
16. 5. 2025	PETEK	ZADNJI ROK ZA UGOVOR NA ŠTEVILO DOSEŽENIH TOČK PRI PRAKTIČNEM DELU IZPITA SPLOŠNE MATURE
27. 5. 2025	TOREK	ZADNJI ROK ZA PREDLOŽITEV DOKAZIL OZIROMA PISNO ODJAVO OD SM
29. 5. 2025	ČETRTEK	SLOVENŠČINA – IZPITNA POLA 2
30. 5. 2025	PETEK	FILOZOFIJA, PSIHOLOGIJA, SOCIOLOGIJA
31. 5. 2025	SOBOTA	ANGLEŠČINA
2. 6. 2025	PONEDELJEK	KEMIJA
3. 6. 2025	TOREK	GEOGRAFIJA
6. 6. 2025	PETEK	RUŠČINA
7. 6. 2025	SOBOTA	MATEMATIKA
9. 6. 2025	PONEDELJEK	ZGODOVINA
10. 6. 2025	TOREK	NEMŠČINA
11. 6. 2025	SREDA	BIOLOGIJA
12. 6. 2025	ČETRTEK	INFORMATIKA
13. 6. 2025	PETEK	ŠPANŠČINA
16. 6. 2025	PONEDELJEK	FIZIKA
10.–23. 6. 2025		USTNI IZPITI
14. 7. 2025	PONEDELJEK	SEZNANITEV KANDIDATOV Z USPEHOM NA Maturi
*14. – 16. 7. 2025	PONEDELJEK - SREDA	E-VPOGLEDI V IZPITNO DOKUMENTACIJO IN ODDAJA E-UGOVOROV NA OCENO /NAČIN IZRAČUNA OCENE
15. 7. 2025	TOREK	ZADNJI ROK ZA PRIJAVO KANDIDATOV K Maturi – JESENSKI ROK
20. 8. 2025	SREDA	ZADNJI ROK ZA PREDLOŽITEV DOKAZIL OZIROMA PISNO ODJAVO
22. 8. 2025	PETEK	SLOVENŠČINA
23. 8. 2025	SOBOTA	TUJI JEZIKI IN IZBIRNI PREDMETI
25. 8. 2025	PONEDELJEK	MATEMATIKA
27. 8. 2025	SREDA	TUJI JEZIKI IN IZBIRNI PREDMETI
28. 8. 2025	ČETRTEK	TUJI JEZIKI IN IZBIRNI PREDMETI
29. 8. 2025	PETEK	TUJI JEZIKI IN IZBIRNI PREDMETI
30. 8. 2025	SOBOTA	TUJI JEZIKI IN IZBIRNI PREDMETI
22. 8.–3. 9. 2025		USTNI IZPITI
16. 9. 2025	TOREK	SEZNANITEV KANDIDATOV Z USPEHOM NA Maturi

*Dokončni datumi e-vpogledov, e-ugovorov in vračila izpitne dokumentacije bodo objavljeni naknadno.

Poklicna matura je državni izpit iz štirih predmetov, ki ga dijaki opravljajo po uspešno končanem četrtem letniku srednjega tehniškega in drugega strokovnega izobraževanja, poklicno-tehniškega izobraževanja ali poklicnega tečaja.

Pri programu Farmaceutski tehnik gre za srednje strokovno izobraževanje. Predmeta obveznega dela mature sta slovenščina in temeljni strokovni predmet – farmacija. Oba sta sestavljena iz pisnega in ustnega dela.

Predmeta izbirnega dela mature sta matematika ali tuji jezik ter četrti predmet – izdelek. Sestavljena sta iz pisnega in ustnega dela, izdelek se zagovarja na osnovi eksperimentalne vaje in opravljene seminarske naloge.

Pisno in ustno ocenjevanje potekata na šoli, ocenjevalec je učitelj, ki je poučeval dijaka. Poklicna matura poteka v spomladanskem, jesenskem in zimskem roku.

Opravljena poklicna matura pomeni, da se dijak lahko vpiše na višje in visoke strokovne programe.

Kandidat se lahko odloči, da opravlja še peti predmet. Ob uspešno opravljenem petem predmetu ima dijak opravljeno splošno maturo.

Če je pri tem izpitu neuspešen, ga ni potrebno popravljati, saj se ne šteje kot negativna ocena. V tem primeru se pri splošnem učnem uspehu ne šteje opravljena splošna, ampak samo poklicna matura.

Kandidat, ki je neuspešen pri treh ali več predmetih, mature ne opravi.

Kandidat, ki je ocenjen z najmanj dvema pozitivnima ocenama, ima pravico do ponovnega opravljanja negativno ocenjenih predmetov še v šestih zaporednih rokih. Opravljen četrti predmet je trajno veljaven.

Kandidat opravi poklicno maturo, ko je pri vseh predmetih ocenjen pozitivno.

Šolska maturitetna komisija za poklicno maturo kandidatu, ki je pri enem predmetu dosegel vsaj 80 % točk, potrebnih za pozitivno oceno, določi oceno tega izpita zadostno (2), če je pri vsakem od preostalih predmetov dosegel oceno najmanj dobro (3).

Splošni uspeh je seštevek ocen oziroma točkovnih ocen, doseženih pri posameznih predmetih, in se izraža na lestvici od 8 do 23 točk.

Kandidat, ki doseže določeno najvišje število točk, ki jih za vsako leto posebej določi Državna komisija, doseže izjemen splošni uspeh.

Kandidat, ki je opravil poklicno maturo in želi izboljšati oceno, ima še dve leti po opravljeni poklicni maturi pravico do enkratnega ponovnega opravljanja izpita iz posameznih predmetov poklicne mature na isti šoli. Za splošni uspeh pri poklicni maturi se upošteva boljša ocena.

Koledar poklicne mature 2024

15. november 2024	petek	Rok za oddajo predprijav k poklicni maturi – spomladanski rok Rok za oddajo vloge za uveljavljanje pravic kandidata s posebnimi potrebami na podlagi odločbe o usmeritvi za spomladanski, jesenski in zimski rok poklicne mature
30. marec 2025	nedelja	Zadnji rok za prijavo k poklicni maturi na šoli – spomladanski rok
19. maj 2025	ponedeljek	Zadnji rok za naknadno prijavo k poklicni maturi iz upravičenih razlogov – spomladanski rok
27. maj 2025	torek	Zadnji rok za pisno odjavo od poklicne mature na šoli – spomladanski rok
29. maj 2025	četrtek	SLOVENŠČINA – pisni izpit
31. maj 2025	sobota	ANGLEŠČINA – pisni izpit
6. junij 2025	petek	2. PREDMET – FARMACIJA, pisni izpit
7. junij 2025	sobota	MATEMATIKA – pisni izpit
11. – 23. junij 2025	sreda – ponedeljek	USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (IZDELEK IN ZAGOVOR)
7. julij 2025	ponedeljek	Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi – spomladanski rok
8. julij 2025	torek	Zadnji rok za prijavo k poklicni maturi na šoli – jesenski rok
10. julij 2025	četrtek	Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo na šoli – spomladanski rok
12. avgust 2025	torek	Zadnji rok za naknadno prijavo k poklicni maturi iz upravičenih razlogov – jesenski rok
20. avgust 2025	sreda	Zadnji rok za pisno odjavo od poklicne mature na šoli – jesenski rok
22. avgust 2025	petek	SLOVENŠČINA – pisni izpit
25. avgust 2025	ponedeljek	MATEMATIKA – pisni izpit
26. avgust 2025	torek	2. PREDMET – FARMACIJA, pisni izpit
27. avgust 2025	sreda	ANGLEŠČINA – pisni izpit
22. avgust – 3. september 2025	ponedeljek – petek	USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (IZDELEK IN ZAGOVOR)
9. september 2025	torek	Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi – jesenski rok
12. september 2025	petek	Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo na šoli – jesenski rok

OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE

Obvezne izbirne vsebine (v nadaljevanju OIV) so sestavina gimnazijskega programa. Namenjene so popostritvi pouka. S temi dejavnostmi dijaki uresničujejo svoje interese in si izberejo področja, ki jih zanimajo.

DELITEV OIV

1) Vsebine, obvezne za vse, ki jih organizira šola:

- državljanska kultura – 15 ur;
- knjižnično-informacijska znanja – 18 ur;
- kulturno-umetniške vsebine s področja glasbe – 18 ur;
- kulturno-umetniške vsebine s področja likovnosti – 18 ur;
- športni dnevi – 35 ur;
- zdravstvena vzgoja – 15 ur;
- vzgoja za družino, mir in nenasilje – 15 ur.

Te vsebine pripravi in izvede šola, sama določi tudi način, obliko in čas izvajanja.

2) Vsebine iz obvezne ponudbe šole:

- medpredmetne vsebine z ekskurzijo, s taborom itd. – minimalno 15 ur;
- metodologija raziskovalnega dela – minimalno 15 ur;
- prostovoljno socialno delo – minimalno 15 ur;
- prva pomoč – minimalno 15 ur;
- športni tabori in šole v naravi – minimalno 15 ur;
- učenje za učenje – minimalno 15 ur;
- verstva in etika – minimalno 15 ur.

Te vsebine šola obvezno ponudi v obsegu, ki je določen, izvaja pa jih, če se nanje prijavi dovolj zainteresiranih dijakov. Vsebine so obvezne za šolo kot ponudnika in organizatorja, za dijaka pa ne. Šola lahko sama določi obliko in način izvedbe.

Novost je izvedba predmeta Aktivno državljanstvo (v okviru 35 ur) v 3. letniku gimnazijskega izobraževanja ter prav tako v 3. letniku strokovnega programa farmacevtski tehnik.

Aktivno državljanstvo 2024/2025

Predmet je zasnovan izrazito interdisciplinarno.

Temeljni cilj aktivnega državljanstva je spodbujanje aktivnega, informiranega in odgovornega demokratičnega državljanstva. V tem šolskem letu bomo pripravili pet sklopov, ki jih bomo izvedli na projektni način, z namenom, da to ne bodo »klasični« predmeti in bodo v središču postavili aktivnosti dijaka, ki se z družbenimi zakonitostmi, pa tudi s svojimi dolžnostmi, pravicami in vlogo seznanja in uči aktivno in vključeno v okolje.

Predvideni sklopi:

1. Uvodna razmišljanja o aktivnem državljanstvu
2. Delavnice o človekovih pravicah
3. Zgodovinski vidik nastajanja in razvoja države RS
4. Parlamentarna demokracija, vključenost v EU, strokovna ekskurzija

5. Vključenost v naravno in družbeno okolje lokalne skupnosti
Izvajalka Urška Kure.

3) **Vsebine za dijakovo prosto izbiro – izbirne vsebine:**

- katalog OIV – vsak program minimalno 24 ur.

Iz kataloga OIV (programe pripravijo notranji in zunanji mentorji) si dijaki izberejo program. Sem spadajo npr. razni tečaji, krožki, tabori, ekskurzije doma in v tujini, priprave na tekmovanja iz znanja, pohodi, gledališke in filmske predstave ...

Šola lahko prizna dijaku opravljene vsebine iz tega sklopa za tekoče šolsko leto tudi, če jih ni opravil v organizaciji šole (npr. glasbena šola, športni in plesni treningi, tečajji jezikov, raziskovalna naloga, sodelovanje v društvih – npr. gasilskem ipd.).

- 4) Dijaki 1. letnika imajo v začetku septembra 2024 **spoznavne dneve**.

V šolskem letu 2024/2025 je za OIV – gimnazija - namenjeno naslednje število ur:

1. letnik	90 ur
Kulturna dejavnost – glasba	18 ur
Kulturna dejavnost – likovnost	18 ur
Strokovna ekskurzija	6 ur
Zdravstvena vzgoja	6 ur
Športne dejavnosti	18 ur
Program po izbiri dijaka oziroma šola v naravi	24–30 ur
2. letnik	90 ur
Kulturna dejavnost	18 ur
Strokovna ekskurzija	6 ur
Družbena ureditev	16 ur
Vzgoja za družino, mir, nenasilje	8 ur
Športne dejavnosti	18 ur
Tečaj CPP + PP (po izbiri)	20 ur + 10 ur
Program po izbiri dijaka oz. šola v naravi	24 ur
3. letnik	90–108 ur
Kulturna dejavnost	11 ur
Športne dejavnosti	18 ur
Zdravstvena vzgoja s tečajem prve pomoči	
Delovna praksa – tečaj CPP, vozniška praksa	
Strokovna ekskurzija	6 ur
Zaključna strokovna ekskurzija	24 ur
Aktivno državljanstvo	35 ur
4. letnik	30 ur
Kulturna dejavnost	12 ur
Športne dejavnosti	12 ur
Informativni dan in poklicno svetovanje	6 ur

V okviru kulturnih dejavnosti si dijaki in dijakinje enkrat na leto ogledajo predstavo poklicnega gledališča.

V šolskem letu 2024/2025 je za interesne dejavnosti – farmacevtski tehnik - namenjeno naslednje število ur:

OBVEZNI ENOTNI DEL:	1. l.	2. l.	3. l.	4. l.	SK.
- športni dnevi;	18	18	18	18	72
- ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, likovne razstave;	18	18	6	18	72
- seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v šolskem okolju;	6				6
- ogled študijske knjižnice, sejmov: zdravja, informatike, učil, izobraževalnih ustanov, dnevi odprtih vrat ipd.;	6				6
- zdravstvena vzgoja.		18			18
SKUPAJ	48	54	24	36	174
VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM:					
- metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad;	6				6
- naravoslovni dan - ekološki dan (organizirane čistilne akcije, predavanja, ogledi čistilnih naprav - v povezavi s tehnologijo stroke);	6	6	6	4	22
- spoznavanje poklicnega področja, organizacije panoge, obisk predavanja s strokovnega področja;	6	6	6	4	22
- ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov; ekologija in ekološki problemi stroke v obratovalnici in v šolski delavnici (seminarska naloga);	6	6	6	4	22
- poklicno usmerjanje, nadaljevanje izobraževanja.				4	4
SKUPAJ	24	18	18	16	76
VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA:	24	24	42	12	106
- gledališki, glasbeni in filmski abonmaji, glasbena šola, pevski zbor, dramska skupina, plesni in športni treningi;			18		
- tečaj cestnoprometnih predpisov;					
- mladinska raziskovalna dejavnost;					
- tekmovalna dejavnost v znanju;					
- socialno delo;					
- mentorstva in pomoč drugim;					
- organizirano dopolnilno izobraževanje itd.					
Aktivno državljanstvo			35		35
Skupno število ur za interesne dejavnosti	96	96	96	64	352

V okviru kulturnih dejavnosti si dijaki in dijakinje enkrat na leto ogledajo predstavo poklicnega gledališča.

**ŠOLSKI KOLEDAR, NEKATERE DEJAVNOSTI,
OCENJEVALNA OBDOBJA**

ŠOLSKI KOLEDAR 2024/2025 in OCENJEVALNA OBDOBJA

Na osnovi šolskega koledarja, ki ga je izdalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah, Ur. l. RS, št. 30/18, 9/20, 67/21 in 58/22) bomo v šolskem letu 2024/2025 izvajali pouk po naslednjem razporedu:

MESEC	DNEVI POUKA						SKUPAJ	OPOMBE
	P	T	S	Č	P	Sob.		
september	5	4	4	4	4		21	Prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2024 do 15. 1. 2025. 15. 1. 2025 zaključek 1. ocenjevalnega obdobja.
oktober	3	4	4	4	4		19	
november	4	4	4	4	4		20	
december	4	4	3	3	3		17	
januar	2	2	2	1	1		8	
	18	18	17	16	16		85	
januar	2	2	2	3	3		12	Drugo ocenjevalno obdobje traja od 16. 1. do 24. 6. 2025. Za zaključne letnike zaključek pouka 21. 5. 2025, za ostale letnike zaključek pouka 24. 6. 2025. Razdelitev spričeval – 4. letnik – 22. 5. 2025, 1., 2. in 3. letnik – 24. 6. 2025.
februar	3	3	3	3	3		15	
marec	5	4	4	4	4		21	
april	2	4	4	4	4		18	
maj	4	4	4	4	4		20	
junij	4	4	3	3	3		17	
	20	21	20	21	21		103	
SKUPAJ	38	39	37	37	37		188	

POUKA PROSTI DNEVI, PRAZNIKI, POČITNICE:

od 28. oktobra do 1. novembra 2024 (ponedeljek – petek) – jesenske počitnice, dan reformacije, dan spomina na mrtve

od 25. decembra 2024 do 3. januarja 2025 (sreda – petek) – božič, dan samostojnosti in enotnosti, novoletne počitnice, novo leto, ministrov prosti dan

od 17. februarja do 21. februarja 2025 (ponedeljek – petek) – zimske počitnice

21. april 2025 – velikonočni ponedeljek

od 28. aprila 2025 do 2. maja 2025 (ponedeljek – petek) – prvomajske počitnice, praznik dela

25. junij 2025 (sreda) – dan državnosti

V skladu s pravilnikom o šolskem koledarju je en delovni dan v šolskem letu 2024/2025 namenjen dnevu šole. Datum bo določil učiteljski zbor med šolskim letom.

Ocenjevalna obdobja in konference

Po vsaki konferenci bomo za starše in dijake pripravili obvestila o uspehu, na koncu šolskega leta bodo dijaki dobili spričevala. Znanje bomo preverjali in ocenjevali v skladu s pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjih šolah in šolskimi pravili ocenjevanja znanja Gimnazije Ravne na Koroškem; ustno spraševanje bomo tudi v tem šolskem letu napovedovali.

Razpored ocenjevalnih obdobj in konferenc:

1. ocenjevalno obdobje traja od 1. 9. 2024 do 15. 1. 2025

redovalna konferenca bo v sredo, 15. 1. 2025

2. ocenjevalno obdobje traja od 16. 1. 2025 do 24. 6. 2025.

redovalna konferenca bo v ponedeljek, 23. 6. 2025

razdelitev spričeval bo **24. 6. 2025**

za zaključne letnike od 16. 1. 2025 do 21. 5. 2025

redovalna konferenca bo v sredo, 21. 5. 2025

razdelitev spričeval bo **22. 5. 2025**

IZPITI (popravni, dopolnilni, predmetni)

Spomladanski izpitni rok za popravne in druge izpite: 30. junij 2025 – 11. julij 2025.

Jesenski izpitni rok za popravne in druge izpite: 19. avgust 2025 – 29. avgust 2025.

SKLADI, PROJEKTI, INTERESNE DEJAVNOSTI

SKLADI

RAZVOJNI SKLAD ŠOLE

Razvojni sklad šole je bil ustanovljen leta 1995. Namenjen je financiranju dejavnosti, ki pomenijo možnosti za dvig standarda pouka, drugih šolskih dejavnosti in večjo kvaliteto dela za dijake. Sredstva pridobivamo iz prispevkov staršev, donacij in drugih sponzorskih virov. Program sklada je namenjen nadgradnji informatizacije šole, novi strojni opremi, sodobnim učilom in literaturi za dijaško knjižnico. Z zbranimi sredstvi sofinanciramo programe dijaške, kulturne, raziskovalne, športne, tekmovalne in mednarodne ustvarjalnosti.

UČBENIŠKI SKLAD

Dijaki vseh letnikov lahko z naročilnico naročijo obvezne učbenike v šoli in si jih izposodijo za eno šolsko leto. Za izposojajo plačajo izposojevalnino v višini tretjine nabavne cene učbenika.

V 1., 2. in 3. letniku izposojamo le komplete učbenikov, v 4. letniku pa tudi posamezne učbenike.

V zvezi z učbeniki se lahko dijaki posvetujejo s skrbnico učbeniškega sklada – s knjižničarko Natalijo Pečovnik.

Projekt Digitrajni učitelj NOV SVET NOVA ŠOLA!

Projekt Digitrajni učitelj bo spodbujal in omogočal navdihujoče in motivacijske usposabljanja, ki se bodo prilagajala potrebam in zahtevam sodobne družbe, okolja ter gospodarstva. Hkrati bo nudil podporo in usmeritve vzgojno-izobraževalnim zavodom (VIZ) glede agilnega odzivanja na izzive digitalne in trajnostne preobrazbe.

Vsa usposabljanja bodo izvedena s poudarkom na najnovejših in inovativnih pedagoških metodah, kot so agilni pristopi, eksperimentiranje ter metode oblikovanja razmišljanja. Usposabljanja bodo postavila izzive pred vse udeležence, spodbujala kreativno razmišljanje, inovativne pristope, uporabo kritičnega mišljenja ter reševanje problemov. Izvajalcem tega programa bo zagotovljena vrhunska podpora pri doseganju izobraževalnih ciljev.

Protokol bo zajemal štiri glavne sklope:

1. Osnove za razvoj programov usposabljanja.
2. Struktura programov usposabljanja.
3. Protokol za potrjevanje kataloga kompetenc.
4. Protokol za potrjevanje programov usposabljanja.

Prvi in drugi del Protokola bo predstavljal neke vrste vodič, ki bo razvijalca programa usmerjal pri oblikovanju vsebine in strukture programa usposabljanja, korak za korakom. Strukturo predstavljajo posamezni segmenti, kar bo omogočilo, da bodo najbolj relevantne in pomembne informacije vedno jasno vidne za nove ter potencialne udeležence. Koordinator tega projekta na šoli je Maja Turičnik, mag. inž. kem. teh.

ERASMUS+ KA 122-VET

Na naši šoli se bo, v obdobju od 31. decembra 2023 do 29. junija 2025, za program farmacevtski tehnik izvajal projekt Erasmus+ z naslovom FARMA-IZZIV – Pogumno novim farmacevtskih izzivom naproti. V okviru programa se bodo izvedle tri vrste aktivnosti: Kratkoročna učna mobilnost dijakov v PSI, Sledenje na delovnem mestu, Udeležba na tečaju ali usposabljanju.

V okviru kratkoročne učne mobilnosti dijakov se bo v letošnjem šolskem letu izvedla še ena 14-dnevna delovna praksa za predvidoma 6 dijakov v eni izmed lekarn oz. farmacevtskih podjetij v Sevilji. Za 4 učitelje je predvideno opazovanje na delovnem mestu oz. strukturiran tečaj.

Projekt ERASMUS+ V učenju je moč: Aktivni na poti do novega znanja in dobrega počutja

V šolskem letu 2024/2025 smo pridobili nov projekt Erasmus+ z naslovom V učenju je moč: Aktivni na poti do novega znanja in dobrega počutja (KA122-SCH-0047/2024), ki bo trajal 18 mesecev (od 1. 9. 2024 do 28. 2. 2026). Projekt je namenjen dijaku in učiteljem splošnega in športnega gimnazijskega programa (Ključni ukrep Mobilnost osebja in učencev v splošnem šolskem izobraževanju), vključuje pa področja tujih jezikov (angleščina, nemščina in španščina), športne vzgoje in psihologije.

Poleg vodje projekta Simone Rejec Merkač (nemščina) in namestnika vodje projekta Tina Küzme (športna vzgoja) so v projektni skupini še Petra Popič (angleščina), Petra Podstenšek (španščina), Robert Brezovnik (športna vzgoja) in Metka Čebulj (psihologija).

V prvi polovici tega šolskega leta je načrtovano strokovno usposabljanje učitelja angleščine na Irskem (v Dublinu), v drugi polovici tega šolskega leta in v prvi polovici naslednjega šolskega leta pa spremljiva pouka za dijake na eni od srednjih šol nemško in špansko govorečega področja (7-dnevna izmenjava za 5 dijakov in 2 spremljevalca). Za 2 učitelja nemščine, španščine in športne vzgoje je predvideno tudi sledenje na delovnem mestu oz. spremljanje delovnega procesa in obisk sorodnih šol.

Erasmus+ KA210-SCH projekt: Artificial Intelligence in Differentiation

Gre za projekt, ki se osredotoča na uporabo UI pri pripravi delovnih listov in drugega gradiva za diferencirano poučevanje. V projektu želimo analizirati vpliv tega pristopa na uspeh učencev z izvajanjem različnih dejavnosti in vključitvijo UI kot izjemno koristnega pomožnega orodja. Projekt vključuje izobraževanje učiteljev v uporabi tega pristopa, implementacijo danega pristopa in njegovo analizo. V sklopu raziskave projekta se bo posebno pozornost namenilo nadpovprečnim dijakom, kot tudi dijakom, ki v šoli zaostajajo. Po koncu projekta bo rezultate raziskav analiziral Ordu direktorat za nacionalno izobraževanje (Turčija) in pripravil članek o tem pristopu. (Šolski koordinatorski projekt: David Ristič, člana šolskega projektne tima: Helena Čas, Danijel Vidaković).

PROGRAM MEPI (Mednarodno priznanje za osebnostni razvoj mladih)

V letošnjem letu bomo nadaljevali s programom MEPI, katerega osrednji cilj je osebni razvoj mladih. Sodelujoče dijake spodbujamo k ustvarjalnemu in ciljno naravnemu preživljanju prostega časa, saj način izkoriščanja prostega časa močno vpliva na to, v kakšno osebnost se bo mladostnik razvil.

Vse aktivnosti, izzive in cilje, ki jih želijo doseči na posameznem področju, si mladi zastavljajo in dosejajo sami, učitelji pa jim pri tem nudimo osebno spremljanje, oporo in svetovanje ter določena posebna znanja, ki jih potrebujejo za dosego svojih ciljev. Vsak udeleženec programa MEPI napreduje po lastnih zmožnostih in tekmuje le sam s sabo in s svojimi cilji.

Program je priznan na mednarodni ravni. V tujini velik ugled uživa tudi med delodajalci, saj kaže, da je mlada oseba pripravljena sprejemati izzive ter vztrajati in dosegati rezultate na različnih področjih. Dijaki se bodo letos lahko potegovali za bronasto, srebrno ali zlato priznanje.

Projekt bo koordinirala Simona Rejec Merkač, hkrati bo tudi mentorica dijakom, pri mentoriranju in vodenju odprav sodelujejo še Metka Čebulj in Metka Rožen ter Stane Lodrants in Tin Küzma.

JP MLADI 2024/2025 (Startup-delavnice podjetništva)

V šolskem letu 2024/2025 smo ponovno prejeli nekaj sredstev iz javnega poziva osnovnim in srednjim šolam za dodelitev spodbud namenjenih izvajanju aktivnosti za spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi v letih 2024/2025, ki ga je razpisalo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo v sodelovanju s Spirit Slovenija, Javno agencijo za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije. Tako bomo v začetku oktobra 2024 izvedli aktivnosti za spodbujanje razvoja lastne ideje dijakov in reševanje izzivov podjetij ali drugih organizacij s strani mladih. Start-up delavnice »Podjetniški izziv – Svet podjetništva od ideje do realizacije« bodo namenjene zabavnemu spoznavanju osnov podjetništva, razvijanju podjetnostnih kompetenc, pomenu sodelovalnega dela, poti do dobre poslovne ideje (nasveti, metode testiranja poslovnih idej), kreiranju in razvijanju poslovnih idej dijakov – od zasnove do realizacije (spoznavanje poslovnega načrta, izdelava pitcha, testiranje in predstavitev poslovne ideje) ipd. Projekt bo vodila

Simona Rejec Merkač, v šolskem timu pa ji bo pomagala še Maja Turičnik. Pridružili se bodo tudi zunanji izvajalci SAŠA Inkubatorja (vodja Jan Skok).

PARTNERSTVO Z GLASBENO GIMNAZIJO BENSHEIM (NEMČIJA)

V šolskem letu 2024/2025 nadaljujemo z načrtovanjem našega sodelovanja z gimnazijo v Bensheimu. Lansko leto smo oblikovali tim in načrtovali dejavnosti, vendar zaradi boleznih projekta nismo mogli izvesti. Letos načrtujemo informativni obisk petih dijakov iz Bensheima z mentorico. Glasbeno gimnazijo Bensheim zanima sodelovanje na glasbenem področju in tako bomo zasnovali izmenjave razredov v Sloveniji in v Nemčiji s poudarkom na tem področju. Nemška gimnazija se veseli večletnega sodelovanja. Mentorica na naši šoli je Bernarda Vrečko.

ASP MREŽA UNESCOVIH ŠOL – UNESCO NAČRT 2024/2025

1. Aktivno sodelovanje mentorice Unesca naše šole na dvodnevnem srečanju koordinatorjev iz cele Slovenije, ki bo potekalo v mesecu oktobru v Slovenj Gradcu (Kope).
2. Celoletno sodelovanje z občino Ravne v projektu BEST.
3. V okviru Projekta BEST - BEautiful, Sustainable, Together (Lepo, trajnostno, skupaj) bo organizirano srečanje med mesti različnih velikosti iz province Parma, Banská Štiavnica (Slovaška) in Ravne na Koroškem (Slovenija). Namen srečanja je širiti koncepte Novega evropskega Bauhausa (lepo, trajnostno, skupaj) skozi aktivnosti, ki neposredno vključujejo lokalne javne oblasti in državljane, s posebnim poudarkom na vključevanju mladih.
4. Sodelovanje dijakov po spletu s šolo iz Poljske- XLIV High School in Warsaw ob Dnevu jezikov –26. september.
5. Obeleževanje pomembnih mednarodnih dni na šoli.
6. Sodelovanje v projektih in aktivnostih predlaganih s strani Unesca.
7. Ekскурzija v Toskano- ogled Unesco kulturne in zgodovinske dediščine.

Mentorica je Petra Popič

TEDEN VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA

V dogovoru z LURO Ravne na Koroškem bomo sodelovali v Tednu vseživljenjskega učenja. Na šoli bomo pripravili 5 dogodkov oz. aktivnosti.

PROJEKTI SODELOVANJA S SLOVENSKIMI ŠOLAMI

PO SLAT'NI, PO RAVNAH

Sodelovali bomo s Srednjo šolo v Rogaški Slatini (Gimnazija).

V projekt nacionalne izmenjave dijakov so vključeni dijaki 2. letnika gimnazije, predvidoma 2. a in 2. b. Gre za dve enodnevnim srečanjem dijakov ŠCRS in dijakov Gimnazije Ravne na Koroškem. Tudi letos bomo izvedli dijaško izmenjavo z Gimnazijo Rogaška Slatina. Ob druženju, ustvarjanju in eksperimentih bodo dijaki odkrivali podobnosti in razlike med delom dveh sorodnih institucij, spoznavali naravne in družbene danosti obeh lokalnih okolij ter razvijali socialne zmožnosti. Koordinatorici izmenjave so slavistke in razredničarki izbranih razredov (Terezija Jamnik, Mira Razdevšek), sodelovali pa bodo še drugi učitelji.

ROGAŠKA SLATINA – RAVNE NA KOROŠKEM (predvidoma marec 2025)

- 1) Predstavitve koroškega narečja (mežiški govor, mislinjski govor, remšniški govor, narečja v Avstriji)
- 2) Forma viva na Ravnah na Koroškem
- 3) Folkrola in Milan Kamnik (besedila popevk v koroškem narečju)
- 4) Moderni koroški rap ...
- 5) Koroška kulinarika (Koroška košta)
- 6) Delavnice: slovar koroških besed in tvorba besedil ...
- 7) Druženje

PROJEKT Z GIMNAZIJO VELENJE

Sodelovali bomo s Šolskim centrom Velenje – Gimnazijo Velenje.

V projekt nacionalne izmenjave dijakov so vključeni dijaki 2. letnika gimnazije. Gre za dve enodnevni srečanji dijakov Gimnazije Velenje in dijakov Gimnazije Ravne na Koroškem.

PROJEKTI NA ŠOLI, IZBIRNI PREDMETI

Uporaba umetne inteligence (ChatGPT) pri pouku

V šolskem letu 2024/2025 bo informacijski tim, v katerem bodo sodelovali Danijel Vidaković, David Ristič in Maja Turičnik, predstavil uporabo ChatGPT pri pouku za celoten učiteljski zbor.

Uporaba ChatGPT v pouku lahko predstavlja zelo koristno orodje za izboljšanje učnega procesa. S pomočjo ChatGPT lahko učitelji in učenci izvajajo interaktivne diskusije, postavljajo vprašanja, prejemajo takojšnje odgovore in raziskujejo kompleksne teme na bolj dostopen način. Učenci lahko izboljšajo svoje spretnosti branja in pisanja ter razvijajo kritično razmišljanje s pomočjo nalog, ki jih sestavi ChatGPT. Poleg tega lahko učitelji uporabijo ChatGPT za individualizacijo pouka, saj lahko prilagodijo vsebino glede na potrebe posameznih učencev. Ključno pa je, da učitelji učencem pomagajo razumeti omejitve umetne inteligence in spodbujajo etično uporabo te tehnologije v šolskem okolju.

Projekt digitrajni učitelj je projekt, ki ga podpira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje ob financiranju Evropske unije. Koordinator tega projekta na šoli je Maja Turičnik, mag. inž. kem. teh.

Dotik življenja

Dotik življenja je projekt preventivno-izobraževalne narave, ki se izvaja pod okriljem Društva študentov medicine Maribor. Namen projekta je ozavestiti širšo javnost o raku dojke in testisov, dejavnih tveganja, načinih preprečevanja ter pomenu zgodnjega odkrivanja in posledično boljše prognoze. Dijakinje in dijaki bodo spoznali dejavnike tveganja, ki se jim lahko uspešno izogonejo, ter pomen samopregledovanja. Na naši gimnaziji bodo študentje medicine izvedli delavnice v vseh 2. letnikih. Aktivnosti usklajujeta Metka Rožen in Katja Stopar

Program Varno s soncem

Preventivni program Varno s soncem pod okriljem NIJZ že vrsto let opozarja na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Program je usmerjen k seznanjanju predšolskih otrok in šolarjev, tudi dijakov, o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo. Delavnice bomo izvedli v vseh 2. letnikih v okviru obveznega dela OIV. Vodja programa na šoli je Katja Stopar, aktivnosti usklajujemo vse tri biologinje. Pri izvedbi bodo sodelovali tudi vsi športni pedagogi. Večina delavnic bo v 2. polletju.

FILMSKI STUDIO NA GRADU 2024/2025

Cilj filmskega studia je dijakom ob profesionalni podpori filmskega ustvarjalca (dr. Uroša Zavodnika) omogočiti soočenje z ustvarjanjem filmske umetnosti, tj. v okviru standardov, ki jih postavlja filmska industrija. Dijaki v studio prihajajo z različnimi interesi in znanji, filmska umetnost namreč združuje vse ostale umetnosti, literaturo, glasbo, upodabljalno umetnosti, slikarstvo, arhitekturo, fotografijo ..., ki jih znotraj filmskega projekta združijo bodisi v igrani bodisi v dokumentarni filmski projekt. Svoje ideje scenaristično razvijejo (naracija skozi vizualizacijo v obliki sinopsisa, treatmenta, scenarija) ter produkcijsko-tehnično postavijo na filmski set (spoznavanje in obvladovanje kamere, luči, zvoka, scenografije, režija mizanscene s poudarkom na igri pred kamero ...), jih posnamejo ter v postprodukciji sestavijo v vizualno ritmično formo-celoto (montaža slike in zvoka; korekcija svetlobe in barv ...) ter javno predstavijo pred publiko in se festivalsko udeležujejo doma in v tujini.

Skozi soočenje s filmsko umetnostjo dijaki ne razvijajo zgolj svoje, sebi lastne, individualne talente, ki so za filmsko ustvarjanje izjemno pomembni, temveč se soočajo tudi s procesom ustvarjalnega avtorskega timskega ustvarjanja, skupaj drug z drugim, s ciljem ustvariti karseda avtorsko prodoren, poseben, izstopajoč filmski projekt, ki bi nagovoril vrstnike ter širšo filmsko publiko. Mentor na šoli bo dr. Uroš Zavodnik.

FOTOKROŽEK

Naučili se bomo narediti dobro fotografijo od trenutka, ko opazimo motiv do zajema in obdelave. Naučili se bomo opazovati okolico in občutke in jih vkomponirati v fotografijo. Naučili se bomo pripraviti fotografije za pošiljanje na fotografske razstave in razstavljanje. Sodelovali bomo na različnih fotografskih tekmovanjih. Fotografije bomo razstavljali v avli šole in drugje. Organizirali bomo vsaj eno fotografsko ekskurzijo. Fotografirali bomo dogodke v šoli in širše (lokalna skupnost). Najboljše fotografije bomo dali na voljo šolskim publikacijam (časopisi, Letopis, knjige). Mentorica je Sonja Buhvald.

SKRIVNOST GLINE

Aktivnost je namenjena začetnikom. Spoznavali bomo različne gline in pristope pri izdelovanju različnih izdelkov (obeski, okraski, skodelice, krožniki, vazice, štampljke ...). V naravi bomo iskali različne materiale za odtise v glini. Vsak dijak bo samostojno izdelal izdelke iz gline in jih pobarval in pri tem uporabljal različne tehnike. Mentorica je Sonja Buhvald.

KRVODAJALSTVO

Vsi maturanti naše gimnazije bodo povabljeni na predavanje o krvodajalstvu. Predstavljen jim bo sistem, prek katerega v Sloveniji zagotavljamo preskrbo s krvjo. Vsi bodo povabljeni tudi, da kri na posebni krvodajalski akciji darujejo. Mentorica na šoli je Maja Turičnik

JAVNA PREDAVANJA IN FILOVIZIJA

Filovizija je cikel javnih predavanj, ki ga organizira Gimnazija Ravne na Koroškem v sodelovanju z drugimi institucijami.

Filozofija je projekt Gimnazije Ravne na Koroškem, ki zajema organizacijo javnih predavanj, delavnic in drugih aktivnosti. V letošnjem šolskem letu načrtujemo tri javna predavanja, delavnico povezano z aktivnim državljanstvom in organizacijo Državnega tekmovanja v pisanju filozofskega eseja. Teme se bodo povezovale z dramami, ki jih berejo dijaki na maturi pri slovenščini.

Mentor in usklajevalec Filovizije na šoli je dr. Andrej Adam.

MEDPREDMETNO SODELOVANJE

Medpredmetno povezovanje: filozofija – biologija – tema: znanje, resnica in znanstveno raziskovanje.
Medpredmetno povezovanje: filozofija – slovenščina – teme: aktualne teme, Kosovel in besedila na maturi.

ČEBELE IN ČEBELARSTVO

V krožku se bomo srečevali dijaki in mentorji, se seznanili z osnovami teorije in prakse čebelarjenja in razvijali motivacijo za nadaljnje delo s čebelami. Spoznavali bomo čebelje »pridelke« in njihovo uporabo. Hkrati se bomo učili, kako dejavno prispevati k varovanju in ohranjanju naravnega okolja. Mentorici na šoli sta Ines Pucko in Mojca Krebs.

ŠOLA AMBASADORKA EVROPSKEGA PARLAMENTA in EVROŠOLA

Šola ambasadorka Evropskega parlamenta – to so aktivnosti, preko katerih dijaki interaktivno spoznavajo Evropsko unijo. Sodelujejo v razpravah, ki se nanašajo na pomembne vidike družbenega življenja v Republiki Sloveniji in EU. Poleg tega pa na šoli poskrbijo za info-točko EU in pripravijo dogodek ob 9. maju, dnevu Evrope. Mentorica je Urška Kure.

PROJEKT VZPODBUJANJA MEDGENERACIJSKEGA SOŽITJA

V sodelovanju z Občino Ravne na Koroškem in Občino Radlje ob Dravi bomo izvajali dejavnosti spodbujanja medgeneracijskega sožitja. Gre za organizirano pomoč starejšim občanom na terenu (lažja gospodinjstva opravila, odnašanje smeti, nakupi v trgovini, lažja vrtna opravila, pometanje dvorišč, kidanje snega, druženje ...).

ZDRAVA PREHRANA

Skrbno načrtovana, pripravljena uravnotežena prehrana je izrednega pomena za ohranitev in krepitev zdravja vsakega od nas. Otroci in mladostniki imajo zaradi procesa intenzivne rasti in razvoja potrebo po energiji in hranilih, prav tako zdrave prehranjevalne navade, ki jih ta skupina pridobi v tem obdobju, pomembno vplivajo na prehranjevalne navade v kasnejšem obdobju.

O optimalni prehrani govorimo takrat, ko dnevna prehrana ustreza zahtevam rastočega organizma, tako količinsko kot tudi po sestavini in razmerju makro- in mikrohranil. Neustrezno prehranjevanje vodi do pomanjkanja posameznih hranil, kar pa je lahko posledica bodisi neprimerne izbire živil bodisi neprimerne izbire obrokov. Če otrokova rast in pridobivanje teže potekata normalno, to dokazuje, da otrok uživa ustrezno količino hrane. Temelj zdravega prehranjevanja je pestra, kakovostna in raznolika prehrana.

V priporočilih za izbiro jedi in pripravo jedi je navedeno:

- pestrost ponudbe
- uporaba predpisane količine maščob
- uporaba predpisane količine soli in začimb
- uporaba predpisane količine sladkorja
- jedilnik mora vsebovati priporočene količine polnovrednih žitnih izdelkov
- jedilnik mora vsebovati priporočene količine sadja in zelenjave
- jedilnik mora vsebovati priporočene količine mesa, perutnine, rib, jajc in mlečnih izdelkov

Napitki in nadomeščanje vode:

- Telo potrebuje od 1,5 – 3 l tekočine dnevno in potreba narašča s težo, glede na telesno aktivnost ter zunanjo temperaturo in vlago v zraku. Otrkom ne ponujamo sladkih napitkov oziroma napitkov z dodanimi umetnimi sladili ter drugimi aditivi. Sladkorji v različnih napitkih (sokovi, sladke gazirane pijače) so pomemben dejavnik tveganja pri nastanku debelosti, celo bolj pomemben kot energijsko gosta hrana z veliko maščobe in ogljikovih hidratov.

Dietna prehrana:

- Dietni jedilniki so hranilno in energijsko enakovredni osnovnim jedilnikom, iz katerih so izpeljani, nekatera bolezenska stanja namreč zahtevajo poseben izbor živil oziroma prepovedujejo nekatera živila, ki škodijo zdravju ali lahko poslabšajo bolezensko stanje otrok in mladostnikov, zato je šola dolžna zagotoviti tudi tako prehrano – jedilnike.
 - Jedilnik brez jajc
 - Jedilnik brez mleka
 - Jedilnik brez mlečnega sladkorja
 - Jedilnik brez oreščkov
 - Jedilnik brez glutena

Jedilniki za srednješolce:

- Pri tej starostni skupini ni posebnih omejitev glede vrste živil, a zaradi izbirčnosti in že ustaljenih prehranjevalnih navad lahko otroci odklanjajo nekatera živila in jedi, ki so zanje nujno potrebna, ter želijo, včasih tudi zahtevajo manj kvalitetna živila, kot so različne jedi iz vrst hitre prehrane ali sladice in peciva z veliko energijsko gostoto, ocvrte jedi ter gazirane sladke pijače.
- Uveljavljajo se tudi tako imenovani regionalni jedilniki, kjer se šolarjem pripravljajo njim bolj znane regionalne jedi, ki temeljijo na sodobnih smernicah organizirane prehrane.

IKT

V šolskem letu 2024/2025 načrtujemo na področju IKT naslednje aktivnosti:

- Upravljanje z licencami za Office 365 za vse dijake in zaposlene na šoli.
- Vzdrževanje in upravljanje spletne strani Gimnazije Ravne na sistemu Wordpress.
- Vzdrževanje strežnika z LDAP bazo (AAI prijava) in brezžičnega sistema EDUROAM.
- Upravljanje Facebook strani Gimnazije Ravne.
- Upravljanje spletne aplikacije eAsistent.
- Upravljanje in vzdrževanje strežnika vremenske postaje.
- Sinhronizacija baze podatkov med CEUVIZ in eAsistent aplikacijo.
- Obdelava podatkov o šolski prehrani.
- V primeru pouka na daljavo bomo učiteljem nudili pomoč in podporo pri izvajanju pouka preko videokonferenčnih sistemov Zoom in Microsoft Teams.

Prijavljali se bomo na vse razpise Ministrstva za šolstvo, ki se bodo nanašali na nakup programske in strojne opreme.

IZBIRNI PREDMETI

PROJEKTNO DELO Z OSNOVAMI RAZISKOVANJA – POZITIVNA PSIHOLOGIJA

Pri izbirnem predmetu bomo razvijali psihosocialne veščine in značajske vrline dijakov za krepitev pozitivnih vidikov človeškega življenja (sreče, zadovoljstva, smisla, optimizma,...) in so osnova za stabilno in trajno psihično blagostanje.

PROJEKTNO DELO Z OSNOVAMI RAZISKOVANJA – FIT IN SPROŠČENO (2. skupini)

Predmet je medpredmetno zasnovan. Predmet bodo poučevali športni pedagog, psihologinja in biologinja ter strokovnjaki drugih ustanov (na primer NIJZ). Dijakinje in dijaki se bodo pri predmetu usposabljali za aktivno pridobivanje znanj in razvijanje različnih sposobnosti s samostojnim delom in delom v skupini, pri čemer bodo spoznavali socialne oblike učenja in metode, pri katerih prevladujeta sodelovalno delo in učenje. Učili se bodo kritičnega iskanja, pravilne uporabe različnih virov in vrednotenja informacij, predvsem pa na osnovi konkretne izkušnje gradi kritičnost in samokritičnost. Vse to jim bo omogočalo razvijanje kvalitetnih medosebnih odnosov in odločitvene zmožnosti, ki vključuje zavedanje, kako znanost vpliva na življenje in okolje.

ŠPANŠČINA (tuj jezik 3)

Španščino si dijaki lahko izberejo kot 2. ali kot 3. tuj jezik (izbirni predmet). Na voljo je v 2. in 3. letniku in obsega 70 ur na šolsko leto, medtem ko španščina kot 2. tuj jezik obsega 105 ur na letnik. Pri pouku se dotaknemo najrazličnejših tem in ob tem dijakom omogočimo spoznavanje osnov jezika in španske kulture na zabaven način.

PUD 3.letnik: Programiranje

Dijaki 3. letnika bodo pri izbirnem predmetu PUD Programiranje najprej spoznali osnove programiranja in diagrame poteka. Nato bodo spoznali osnove programskega jezika C/C++ ter spisali zanimive in uporabne programe. Za tem se bodo naučili 3D-risanja in tiskanja. Naučili se bodo uporabe programa Fusion 360. Narisali bodo različne predmete in jih nato tudi natisnili s pomočjo šolskega 3D tiskalnika. Nato bodo spoznali še html, CSS in programski jezik javascript za izdelavo interaktivnih spletnih strani/aplikacij. V drugem polletju bodo spoznali še programski jezik python. Učili se bodo tudi uporabe programskega jezika LaTeX za oblikovanje in pisanje znanstvenih člankov. Uporaba LaTeX-a je namreč standard v vseh naravoslovnih znanstvenih vedah. Na koncu leta bodo predhodno pridobljena znanja uporabili pri izdelavi zaključnega izdelka/programa. Pouk programiranja se (lahko) nadaljuje tudi v izdelavo raziskovalne naloge.

PUD 3. letnik: Ni planeta B

Želja ljudi po nenehni gospodarski in materialni rasti ne upošteva dejstva, da imamo na voljo omejene, torej končne vire. Dijaki bodo ugotavljali zakaj drugi planeti niso primerni za življenje, kaj vpliva na podnebje, kateri problemi se pojavljajo pri uporabi obnovljivih virov, kaj in kako lahko recikliramo, kako ljudje vplivamo na propadanje ekosistemov ter izumiranje rastlinskih in živalskih vrst, čeprav smo od njih popolnoma odvisni. Pri predmetu Ni planeta B smo znanje združili učitelji fizike, kemije in biologije. Naših cilj pa je dijake spodbuditi k iskanju načinov kako ohraniti naš edini dom - Zemljo.

VZGOJA ZA SOLIDARNOST

Predmet zajema temeljna znanstvena spoznanja o medosebnih odnosih v družbi in pomenu solidarnosti za družbo in posameznika. Pri izbirnem predmetu se dijaki in dijakinje seznanijo s temeljnimi psihološkimi in družboslovnimi spoznanji o pro-socialnem vedenju, strategijah solidarnosti, učinkih organiziranih oblik prostovoljstva in tudi sami opravijo vsaj 30 ur prostovoljnega dela. Izbirni predmet bomo izvajali v 3. letniku.

MLADI RAZISKOVALCI KOROŠKE – MRK

Naša šola je nosilka gibanja *Mladi raziskovalci Koroške – MRK* in koordinira raziskovanje srednješolcev. V letošnjem šolskem letu nadaljujemo z raziskovalno dejavnostjo, izdali bomo razpis gibanja MRK 2025, ki bo usklajen z državnim razpisom, ki ga pripravi Zveza za tehnično kulturo Slovenije. Na šolah potekajo aktivnosti za spodbujanje raziskovanja med mladimi. Gibanje MRK omogoča dijakom naše regije, da se vključijo v organizirano raziskovalno dejavnost in se lahko z najboljšimi nalogami uvrstijo na Srečanje mladih raziskovalcev Slovenije ter s tem dobijo priložnost za doseganje javno priznanih dosežkov. Koordinatorica gibanja na šoli je Manuela Tkalec.

DIJAŠKA SKUPNOST

Vsi dijaki Gimnazije Ravne so tudi člani dijaške skupnosti. Predstavniki razrednih skupnosti sodelujejo na sestankih dijaške skupnosti, ki jih vodi predsednik in ki ga izberejo na začetku šolskega leta.

Naloge dijaške skupnosti so:

- sodeluje pri različnih šolskih aktivnostih (kulturne in športne dejavnosti, šolski radio, sodelovanje na natečajih ...);
- skrbi za družabno življenje na šoli (pustovanje, božično-novoletne prireditve, valentinovo, gimnazijski krst, predaja ključa ...);
- sodeluje pri pripravi šolskega reda, pri analizi učnega uspeha in organizaciji učne pomoči.

Sestanki dijaške skupnosti so praviloma enkrat mesečno. Bolj konkretizirane naloge:

1. Organizirali bomo sprejem dijakov – »fazaniranje«.
2. Organizirali bomo predavanja s področja psihologije, študijska svetovanja ...
3. Sodelovali bomo z Mladinskim svetom Ravne.
4. Naročili bomo puloverje z logotipom gimnazije (za dijake, ki jih želijo).
5. Sodelovali bomo pri predaji ključa.
6. Brali bomo objave.
7. Sodelovali bomo na sestankih dijaške skupnosti in dajali predloge.
8. Sodelovali bomo na sejah Dijaške organizacije Slovenije.
9. Organizirali bomo razredna športna tekmovanja.

Mentor dijaške skupnosti je Matjaž Burjak.

INTERESNE DEJAVNOSTI IN TEKMOVANJA

Gimnazijski program in program farmacevtski tehnik s pestrostjo predmetov in dejavnostmi, ki so določene z letnim delovnim načrtom, razvijata pri dijakah različne interese. Vsak dijak lahko prostovoljno izbere ustrezno **interesno dejavnost**.

DEJAVNOST/PROJEKT	MENTOR/MENTORICA/MENTORJI
Šolski časopis <i>Flegma</i>	Lucija Mirkac, Mira Razdevšek
Glasilo maturantov Vresje	Mira Razdevšek, Terezija Jamnik
Letopis	Bernarda Vrečko, Natalija Pečovnik, Sergeja Gerdej
Športno glasilo	Natalija N. Isak
Glasilo Farmacevt	Lucija Mirkac
Cankarjevo tekmovanje	Sergeja Gerdej (1. in 2. letnik), Natalija N. Isak (3. in 4. letnik)
Tekmovanje za Vodnikovo priznanje	Sergeja Gerdej (3. letnik)
Budi kul, beri ful (bralna značka za mlade)	Aktiv SLO
Bralni klub za odrasle	Natalija Naama Isak, Sergeja Gerdej, Natalija Pečovnik
Obiski gledaliških predstav	Mira Razdevšek
Literarni in drugi natečaji	Aktiv SLO
Priprava dijakov na tekmovanja iz matematike, razvedrilne matematike in logike	Aktiv matematikov
Teden jezikov	Aktivi z jezikovnih področij
Angleški spletni časopis	Milena Gagič
Priprava dijakov na tekmovanja iz angleščine	Aktiv anglistov
UNESCO	Petra Popič
Časopis <i>Alles Klar/Todo claro</i> – v spletni obliki	Simona Rejec Merkač, Petra Podstenšek
Priprava dijakov na tekmovanja iz nemščine	Aktiv nemcistov
Priprava dijakov na tekmovanje iz španščine	Petra Podstenšek
Nemška bralna značka	Aktiv nemcistov
Španska bralna značka	Petra Podstenšek
Tečaj latinščine	Zunanji mentor/mentorica
Priprava dijakov na tekmovanja iz zgodovine in geografije	Aktiv zgodovinarjev in geografov
Priprava spominskih oddaj ob praznikih, šolski radio	Aktiv zgodovinarjev in geografov
Raziskovalne naloge, MRK	Manuela Tkalec,
Humanitarne dejavnosti	Metka Čebulj, Zala Kokol
Priprava dijakov na tekmovanja iz znanja naravoslovja, biologije	Katja Stopar
Priprava dijakov na tekmovanja iz znanja naravoslovja, biologije	Metka Rožen
Priprava dijakov na tekmovanje iz flore	Ines Pucko
Priprava dijakov na tekmovanje iz kemije za Preglovo plaketo	Aktiv kemije
Kemijski krožek	Maja Turičnik

Priprava dijakov na državno tekmovanje iz naravoslovja	Aktivni naravoslovja
Fotokrožek	Sonja Buhvald
Priprava na Stefanovo tekmovanje iz fizike	David Ristič, Danijel Vidaković
Fizikalni krožek	David Ristič, Danijel Vidaković
Krožek programiranja in aplikativne fizike	Danijel Vidaković
Priprava in izvedba naravoslovnih delavnic v OŠ	Aktivni naravoslovja
Pevski zbor	Zarja Pšeničnik
Glasbeni abonma	Andreja Kadiš
Filovizija	dr. Andrej Adam
Cikel javnih predavanj o perečih družbenih problemih	dr. Andrej Adam
Športne dejavnosti: tekmovanja med razredi v igrah z žogo, kolesarstvo, tek na smučeh, namizni tenis, športno srečanje s prijateljsko šolo	Aktiv ŠVZ
Transgeneracije	Alijana Tertinek, Sonja Buhvald
Akademija ob 80-letnici šole	Mira Razdevšek, Lucija Mirkac, Zarja Pšeničnik
Božično novoletni koncert	Mira Razdevšek, Zarja Pšeničnik, Lucija Mirkac
Filmski studio Na gradu	Uroš Zavodnik, Simona Rejec Merkač
Razvijanje bralne pismenosti	Aktiv slavistov, razredniki, Natalija Pečovnik
Kulturni praznik	Lucija Mirkac
Čebelarski krožek	Ines Pucko, Mojca Krebs
Skrivnost gline	Sonja Buhvald

Dijaki si lahko izberejo tudi strokovne ekskurzije.

STROKOVNA EKSKURZIJA	MENTOR/MENTORICA/MENTORJI
Strokovne ekskurzije v različne laboratorije in inštitute	Aktivni naravoslovja
Ekskurzije v delovne organizacije in podjetja	Aktiv kemikov v sodelovanju z drugimi aktivni
Strokovne ekskurzije	Aktiv geografov, zgodovinarjev, biologov, kemikov in slavistov
Ekskurzija v Krapino in v Maribor – botanični vrt	Aktiv biologov
Nagradna ekskurzija za udeležence <i>Vzgoje za solidarnost</i>	Metka Čebulj
Predbožična ekskurzija (kraj sporočimo kasneje)	Leonida Konič
Obisk mednarodne športne prireditve	Aktiv ŠVZ
Obisk EU Bruselj	Urška Kure
Umetniška ekskurzija v (sporočimo kasneje)	Alijana Tertinek, Mira Razdevšek, Leonida Konič
Ekskurzija v Španijo	Petra Podstenšek

Dejavnosti po posameznih letnikih

DEJAVNOST/PROJEKT	MENTOR/MENTORICA/MENTORJI
Projekt <i>Rastem s knjigo</i>	Natalija Pečovnik
Bibliopedagoške ure	Natalija Pečovnik
Prireditve v lokalnem okolju	Aktiv slavistov
Likovne delavnice	Alijana Tertinek
Obiski likovnih razstav na Koroškem	Alijana Tertinek
Glasbene delavnice	Zarja Pšeničnik
Gledališka skupina	Lucija Mirkac
Gledališki abonma v Mestnem gledališču Ljubljana – za dijake in izven	Bernarda Vrečko, Sergeja Gerdej, Mojca Krebs, Natalija N. Isak
Obisk muzikala na II. gimnaziji Maribor	Aktiv anglistov

LIKOVNA UMETNOST

- Tečaj prostoročnega risanja (arhitekturno risanje, prostor, perspektiva). Priprava za bodoče študente Fakultete za arhitekturo, Pedagoške fakultete – Oddelek za likovno umetnost, Akademije za likovno umetnost in oblikovanje.
- Likovne delavnice (konec šolskega leta).
- Obisk galerij doma in v tujini.
- Udeležba na likovnih delavnicah izven šole (razpisi).
- Udeležba na razpisih (npr. Transgeneracije).

EKSKURZIJE

V prvih treh letih in pri IP v 4. letniku (geografija, zgodovina) organiziramo strokovne ekskurzije (nosilci aktivov zgodovina/geografija, slovenščina). Cilje in čas bomo določili skozi šolsko leto (obdobje: oktober 2024–junij 2025).

Strokovne ekskurzije so tudi sestavina programov OIV in programov pri izbirnih predmetih. Natančno so opredeljene v strokovnih načrtih predmetnih aktivov za šolsko leto 2024/2025, ki so priloga letnega delovnega načrta.

Predvidene so strokovne ekskurzije za 4. letnik (IP GEO, IP ZGO) ter za 3. letni, 2. letnik in prvi letnik gimnazijskega in farmacevtskega programa.

TEKMOVANJA IN PRIPRAVE NA TEKMOVANJA

Predmetni aktivni so v svojih letnih načrtih zapisali, katerih tekmovanj se bodo udeležili, kako se bodo dijaki pripravljali na ta tekmovanja.

Tekmovanja se vežejo predvsem na posamezne šolske predmete (materinščina, tuji jeziki, matematika, fizika, kemija, logika, biologija, zgodovina, filozofija) ter na različna področja (šport, sladkorna bolezen ...).

Udeležili se bodo tekmovanj na državni ravni na najrazličnejših športnih področjih (odbojka, odbojka na mivki, nogomet, košarka, atletika). Prav tako bomo organizirali interna šolska tekmovanja v košarki, nogometu, odbojki in namiznem tenisu.

DRŽAVNO TEKMOVANJE V PISANJU FILOZOFskega ESEJA

Na Gimnaziji Ravne na Koroškem bomo izvedli državno tekmovanje v pisanju filozofskega eseja – predvidoma marca 2025.

S tekmovanjem utrjujemo problemski načina poučevanja, za katerega so značilni specifični didaktični prijemi. Med številnimi drugimi dejavnostmi, usmerjenimi v delo z učitelji filozofije in njihovo

izobraževanje, je tekmovanje dobrodošlo v toliko, ker v okviru priprav podpira dialoško metodo poučevanja na neformalen, četudi ne manj zavezujoč način.

Ocenjujem, da je projekt z organiziranjem krožkov oziroma priprav na pisanje tekmovalnega eseja in medsebojnim ter medpredmetnim sodelovanjem učiteljem filozofije ponudil možnost za samoizpopolnjevanje dijakov in učiteljev.

PROGRAM ŠPORTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

A: Interna športna tekmovanja na šoli.

B: Priprava dijakov na tekmovanja, raziskovalno dejavnost, projekte, sodelovanje s tujino. Priprava dijakov na tekmovanja je v interesnih dejavnostih. Vodijo jih učitelji športne vzgoje, zadolženi po panogah. Potekale bodo po terminskem planu ŠŠD in tekem, ki jih organizira *Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje*.

Na šoli bodo potekale še druge športne dejavnosti: priprava ekip za posamezne športne panoge bo potekala pred tekmovanji področnega in državnega nivoja, organizacija smučarskega dne, organizacija planinskega pohoda, športni dnevi (pohod, smučanje in plavanje, športne igre), nadomestni športni dan, športna srečanja med dijaki in profesorji po interesu in dogovoru.

Tekmovanja, ki se jih bomo udeležili v šolskem letu 2024/2025, so naslednja:

SEPTEMBER 2024:

- plavalno državno prvenstvo srednjih šol,
- odbojka na pesku (fantje in dekleta) – do finala,
- nogomet – občinske in področne kvalifikacije;

OKTOBER 2024:

- nogomet kvalifikacije,
- košarka kvalifikacije

NOVEMBER 2024:

- odbojka kvalifikacije

JANUAR 2025:

- badminton finale,
- športno plezanje finale,
- rokomet kvalifikacije

FEBRUAR 2025:

- odbojka fantje, dekleta, finale,
- alpsko smučanje, finale;

MAREC 2025:

- košarka finale;

APRIL 2025:

- rokomet, finale,
- namizni tenis, finale,
- badminton ekipno, finale,
- atletika – kros,
- judo, finale,
- nogomet, finale;

MAJ 2025:

- šolski plesni festival, finale,
- atletika posamično.

Navedene so vse stopnje tekmovanj – od področnih do državnega finala –, ki se jih bomo udeležili, če se bomo nanje uvrstili.

Občinska in vsa ostala tekmovanja, ki jih bomo organizirali na naši šoli, bodo izpeljana po dogovoru z *Zavodom za šport, kulturo in turizem Ravne na Koroškem*.

Datumi tekmovanj so objavljeni v reviji *Šport mladih*.

Ob 80-letnici šole in 30-letnici športnih oddelkov bomo organizirali odbojgarsko tekmo med ekipo naše šole in mladinsko slovensko reprezentanco.

GLEDALIŠKA DEJAVNOST

Gledališka skupina bo pripravila predstavo (v koprodukciji s koroško gledališko skupino Kavčuk). Z njo bomo sodelovali na prireditvah na šoli in v lokalnem in širšem okolju. Mentorica je Lucija Mirkac.

ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Izdali bomo maturantsko glasilo Vresje (glasilo ima že več kot šestdesetletno tradicijo), šolska glasila Flegma, Alles Klar in Todo claro.

VODENJE INSTAGRAMA

Na Instagramu objavljamo aktualne informacije, mnenja, opremljene s fotografijami in posnetki. Za spletno aplikacijo in vodenje skrbi Natalija Naama Isak.

ŠPORTNE DEJAVNOSTI

Sodelujemo na šolskih tekmovanjih, ki jih razpisuje *Ministrstvo vzgoje in izobraževanje*, in organiziramo pripravo dijakov.

- atletika
- odbojka na mivki in dvoranska odbojka
- košarka
- nogomet
- roket
- plavanje
- športno plezanje
- judo
- namizni tenis
- badminton
- alpsko smučanje

Ostale dejavnosti:

- interna medrazredna tekmovanja glede na interes dijakov
- vodenje kronike športnih dogodkov
- objava rezultatov tekmovanj na oglasni deski in na socialnih omrežjih
- izvedba športnega dneva s ponujeno adrenalinsko izbirno vsebino
- medpredmetno zasnovan športni dan (Malgajeva pot)
- medpredmetno zasnovan izbirni predmet Fit in sproščeno (ŠVZ, BIO, PSI)
- priprava dijakov na tekmovanja
- nadomestni športni dan

NAČRTOVANJE MOJIH OBVEZNOSTI V ŠOLSLEM LETU

OSEBNA BELEŽKA DIJAKA

IME IN PRIIMEK: _____

RAZRED: _____

RAZREDNIK: _____

URNIK

URE POUKA

0. ura	6.55 – 7.40
1. ura	7.45 – 8.30
2. ura	8.35 – 9.20
3. ura	9.25 – 10.10
Prehrana	10.10 – 10.50 – prehrana (po posebnem razporedu)
4. ura	10.50 – 11.35
5. ura	11.40 – 12.25
6. ura	12.30 – 13.15
7. ura	13.20 – 14.05
8. ura	14.10 – 14.55
9. ura	15.00 – 15.45

KOLEDAR - ŠOLSKO LETO 2024/2025

SEPTEMBER 2024	
1.	NED.
2.	PON.
3.	TOR.
4.	SRE.
5.	ČET.
6.	PET.
7.	SOB.
8.	NED.
9.	PON.
10.	TOR.
11.	SRE.
12.	ČET.
13.	PET.
14.	SOB.
15.	NED.
16.	PON.
17.	TOR.
18.	SRE.
19.	ČET.
20.	PET.
21.	SOB.
22.	NED.
23.	PON.
24.	TOR.
25.	SRE.
26.	ČET.
27.	PET.
28.	SOB.
29.	NED.
30.	PON.

OKTOBER 2024	
1.	TOR.
2.	SRE.
3.	ČET.
4.	PET.
5.	SOB.
6.	NED.
7.	PON.
8.	TOR.
9.	SRE.
10.	ČET.
11.	PET.
12.	SOB.
13.	NED.
14.	PON.
15.	TOR.
16.	SRE.
17.	ČET.
18.	PET.
19.	SOB.
20.	NED.
21.	PON.
22.	TOR.
23.	SRE.
24.	ČET.
25.	PET.
26.	SOB.
27.	NED.
28.	PON. → JESENSKE POČITNICE
29.	TOR. → JESENSKE POČITNICE
30.	SRE. → JESENSKE POČITNICE
31.	ČET. → DAN REFORMACIJE

NOVEMBER 2024	
1.	PET. → DAN SPOMINA NA MRTVE
2.	SOB.
3.	NED.
4.	PON.
5.	TOR.
6.	SRE.
7.	ČET.
8.	PET.
9.	SOB.
10.	NED.
11.	PON.
12.	TOR.
13.	SRE.
14.	ČET.
15.	PET.
16.	SOB.
17.	NED.
18.	PON.
19.	TOR.
20.	SRE.
21.	ČET.
22.	PET.
23.	SOB.
24.	NED.
25.	PON.
26.	TOR.
27.	SRE.
28.	ČET.
29.	PET.
30.	SOB.

DECEMBER 2024	
1.	NED.
2.	PON.
3.	TOR.
4.	SRE.
5.	ČET.
6.	PET.
7.	SOB.
8.	NED.
9.	PON.
10.	TOR.
11.	SRE.
12.	ČET.
13.	PET.
14.	SOB.
15.	NED.
16.	PON.
17.	TOR.
18.	SRE.
19.	ČET.
20.	PET.
21.	SOB.
22.	NED.
23.	PON
24.	TOR
25.	SRE. → BOŽIČ
26.	ČET. . → DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
27.	PET. → NOVOLETNE POČITNICE
28.	SOB.
29.	NED.
30.	PON. → NOVOLETNE POČITNICE
31.	TOR. → NOVOLETNE POČITNICE

JANUAR 2025	
1.	SRE. → NOVO LETO
2.	ČET. → NOVO LETO
3.	PET. → POUKA PROST DAN
4.	SOB.
5.	NED.
6.	PON.
7.	TOR.
8.	SRE.
9.	ČET.
10.	PET.
11.	SOB.
12.	NED.
13.	PON.
14.	TOR.
15.	SRE. → ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA, KONFERENCA
16.	ČET.
17.	PET.
18.	SOB.
19.	NED.
20.	PON.
21.	TOR.
22.	SRE.
23.	ČET.
24.	PET.
25.	SOB.
26.	NED.
27.	PON.
28.	TOR.
29.	SRE.
30.	ČET.
31.	PET.

FEBRUAR 2025	
1.	SOB.
2.	NED.
3.	PON.
4.	TOR.
5.	SRE.
6.	ČET.
7.	PET.
8.	SOB. → PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
9.	NED.
10.	PON.
11.	TOR.
12.	SRE.
13.	ČET.
14.	PET. → INFORMATIVNI DAN
15.	SOB. → INFORMATIVNI DAN
16.	NED.
17.	PON. → ZIMSKE POČITNICE
18.	TOR. → ZIMSKE POČITNICE
19.	SRE. → ZIMSKE POČITNICE
20.	ČET. → ZIMSKE POČITNICE
21.	PET. → ZIMSKE POČITNICE
22.	SOB.
23.	NED.
24.	PON.
25.	TOR.
26.	SRE.
27.	ČET.
28.	PET.

MAREC 2025	
1.	SOB.
2.	NED.
3.	PON.
4.	TOR.
5.	SRE.
6.	ČET.
7.	PET.
8.	SOB.
9.	NED.
10.	PON.
11.	TOR.
12.	SRE.
13.	ČET.
14.	PET.
15.	SOB.
16.	NED.
17.	PON.
18.	TOR.
19.	SRE.
20.	ČET.
21.	PET.
22.	SOB.
23.	NED.
24.	PON.
25.	TOR.
26.	SRE.
27.	ČET.
28.	PET.
29.	SOB.
30.	NED.
31.	PON.

APRIL 2025	
1.	TOR.
2.	SRE.
3.	ČET.
4.	PET.
5.	SOB.
6.	NED.
7.	PON.
8.	TOR.
9.	SRE.
10.	ČET.
11.	PET.
12.	SOB.
13.	NED.
14.	PON.
15.	TOR.
16.	SRE.
17.	ČET.
18.	PET.
19.	SOB.
20.	NED.
21.	PON. → VELIKONOČNI PONEDELJEK
22.	TOR.
23.	SRE.
24.	ČET.
25.	PET.
26.	SOB.
27.	NED. → DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
28.	PON. → PRVOMAJSKE POČITNICE
29.	TOR. → PRVOMAJSKE POČITNICE
30.	SRE. → PRVOMAJSKE POČITNICE

MAJ 2025	
1.	ČET.
2.	PET.
3.	SOB.
4.	NED.
5.	PON.
6.	TOR. → ESEJ PRI SPLOŠNI Maturi, SLOVENŠČINA
7.	SRE.
8.	ČET.
9.	PET.
10.	SOB.
11.	NED.
12.	PON.
13.	TOR.
14.	SRE.
15.	ČET.
16.	PET.
17.	SOB.
18.	NED.
19.	PON.
20.	TOR.
21.	SRE. → 2. KONFERENCA ZA 4. LETNIKE; ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA 4. LETNIK
22.	ČET. → RAZDELITEV SPRIČEVAL ZA 4. LETNIK
23.	PET. → ORGANIZIRANE PRIPRAVE NA SPLOŠNO MATURO IN POKLICNO MATURO PREDMETNI IZPITI ZA Maturante – IZBOLJŠEVANJE OCEN
24.	SOB.
25.	NED.
26.	PON. → ORGANIZIRANE PRIPRAVE NA SPLOŠNO MATURO IN POKLICNO MATURO
27.	TOR. → ORGANIZIRANE PRIPRAVE NA SPLOŠNO MATURO IN POKLICNO MATURO
28.	SRE.
29.	ČET.
30.	PET. → ZAČETEK SPLOŠNE IN POKLICNE MATURE V SPOMLADANSKEM IZPITNEM ROKU
31.	SOB.

	JUNIJ 2025
1.	NED.
2.	PON.
3.	TOR.
4.	SRE.
5.	ČET.
6.	PET.
7.	SOB.
8.	NED.
9.	PON.
10.	TOR.
11.	SRE. → ZAČETEK USTNIH IZITOV NA SM IN PM
12.	ČET.
13.	PET.
14.	SOB.
15.	NED.
16.	PON.
17.	TOR.
18.	SRE.
19.	ČET.
20.	PET
21.	SOB.
22.	NED. → DAN DRŽAVNOSTI
23.	PON. → ZAKLJUČEK POUKA ZA 1., 2. IN 3. LETNIKE
24.	TOR. → RAZDELITEV SPRIČEVAL 1., 2. IN 3. LETNIKE; PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
25.	SRE. → DAN DRŽAVNOSTI
26.	ČET. → POLETNE POČITNICE
27.	PET. → ZAČETEK IZPITNEGA ROKA - POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU
28.	SOB.
29.	NED.
30.	PON. → POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU

JULIJ 2025	
1.	TOR. → POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU
2.	SRE. → POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU
3.	ČET. → POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU
4.	PET. → POPRAVNI IN DRUGI IZPITI V SPOMLADANSKEM ROKU; KONFERENCA PO POPRAVNIH IZPITIH
5.	SOB.
6.	NED.
7.	PON. → SEZNANITEV Z REZULTATI POKLICNE MATURE
8.	TOR.
9.	SRE.
10.	ČET.
11.	PET.
12.	SOB.
13.	NED.
14.	PON. → SEZNANITEV Z REZULTATI SPLOŠNE MATURE
15.	TOR.
16.	SRE.
17.	ČET.
18.	PET.
19.	SOB.
20.	NED.
21.	PON.
22.	TOR.
23.	SRE.
24.	ČET.
25.	PET.
26.	SOB.
27.	NED.
28.	PON.
29.	TOR.
30.	SRE.
31.	ČET.

AVGUST 2025	
1.	PET.
2.	SOB.
3.	NED.
4.	PON.
5.	TOR.
6.	SRE.
7.	ČET.
8.	PET.
9.	SOB.
10.	NED.
11.	PON.
12.	TOR.
13.	SRE.
14.	ČET.
15.	PET. → MARIJINO VNEBOVZETJE
16.	SOB.
17.	NED.
18.	PON. → ZAČETEK JESENSKEGA ROKA POPRAVNIH IN DRUGIH IZPITOV
19.	TOR.
20.	SRE.
21.	ČET.
22.	PET. → ZAČETEK SPLOŠNE IN POKLICNE MATURE V JESENSKEM ROKU
23.	SOB.
24.	NED.
25.	PON.
26.	TOR.
27.	SRE.
28.	ČET.
29.	PET.
30.	SOB.
31.	NED.

MOJA REDOVALNICA

PREDMET	1. OCENJEVALNO OBDOBJE	2. OCENJEVALNO OBDOBJE	ZAKLJUČENA OCENA
SLO			
MAT			
TJ 1			
TJ 2			
TJ 3			
ZGO			
ŠVZ			
GLA			
LUM			
GEO			
BIO			
KEM			
FIZ			
PSI			
SOC			
FIL			
INF			
IP			
IP			
IP			
FARM. PREDMET			
FARM. PREDMET			
FARM. PREDMET			
FARM. PREDMET			
FARM. PREDMET			

ŠOLSKA PRAVILA GIMNAZIJE RAVNE NA KOROŠKEM

Na podlagi 3. člena Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (Ur. l. RS, št.: 30/18) ravnatelj Šolskega centra Ravne na Koroškem, Gimnazije, Dragomir Benko, prof., izdaja:

A PRAVILNIK O ŠOLSKEM REDU

I. Vzgojno delovanje šole

1. člen: varnost in zdravje dijakov
2. člen: pravice in dolžnosti dijaka
3. člen: prepovedi
4. člen: kršitve
5. člen: alternativni ukrepi
6. člen: vzgojni ukrepi
7. člen: izključitev iz šole
8. člen: postopek izrekanja vzgojnih ukrepov
9. člen: ekskurzije

II. Način sodelovanja s starši

10. člen: način sodelovanja s starši
11. člen: obveščanje in opravičevanje odsotnosti
12. člen: dovoljena in napovedana odsotnost

III. Posebnosti pri vzgojno-izobraževalnem delu

13. člen: upravičeni razlogi za zamujanje ali predčasno odhajanje dijaka od pouka
14. člen: upravičeni razlogi za oprostitev prisotnosti dijaka pri pouku
15. člen: način vključitve dijaka v vzgojno-izobraževalno delo v času oprostitev
16. člen: začasna prepoved prisotnosti dijaka pri vzgojno-izobraževalnem delu
17. člen: način vključitve dijaka v vzgojno-izobraževalno delo v času prepovedi prisotnosti
18. člen: uporaba osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem

IV. Merila in postopek za podeljevanje pohval, nagrad in drugih priznanj dijakom

19. člen: pohvale
20. člen: priznanja s knjižno nagrado in nagrada šole

V. Druga pravila šolskega reda v skladu s predpisi

21. člen: splošna pravila
22. člen: garderoba
23. člen: red pri pouku
24. člen: reditelj
25. člen: dežurstvo dijakov
26. člen: naloge dežurnih dijakov
27. člen: dežurstvo učiteljev
28. člen: jedilnica
29. člen: urejenost prostorov in šolskih površin
30. člen: obveščanje dijakov
31. člen: varnost premoženja
32. člen: prilagoditev pogojev dela
33. člen: epidemiološke razmere

Na podlagi 12. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 30/2018) ravnatelj Šolskega centra Ravne na Koroškem, Gimnazije Dragomir Benko, prof., izdaja:

B PRAVILNIK O OCENJEVANJU ZNANJA

I. Izpolnjevanje obveznosti dijaka, določenih z učnim načrtom oz. katalogom znanja in načrtom ocenjevanja znanja

1. člen: načini in roki izpolnjevanja obveznosti
2. člen: potrebno število ocen v posameznem ocenjevalnem obdobju
- 2a. člen: delo na daljavo
3. člen: pogoji za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov

II. Izpiti

4. člen: priprava in hramba izpitnega gradiva
5. člen: potek in trajanje izpita
6. člen: izpitni red

III. Druga pravila in postopki

7. člen: določitev splošnega učnega uspeha
8. člen: kršitve ocenjevanja znanja in ukrepi

C UKREPI ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA VIRUSNIH OKUŽB V ČASU POUKA

A PRAVILNIK O ŠOLSKEM REDU

V primeru prilagojenega izvajanja pouka se vsa določila Pravilnika o šolskem redu smiselno izvajajo v skladu z navodili Ministrstva za šolstvo in NIJZ .

I. VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

1. ČLEN

(varnost in zdravje dijakov)

Šola skrbi za varnost in zdravje dijakov z upoštevanjem normativov, standardov in drugih predpisov, ki urejajo varnost in zdravje pri delu. S preventivnim delom šola dijake ozavešča o varstvu okolja in o zdravem načinu življenja. Učitelji pred izvajanjem različnih aktivnosti pri pouku in pri dejavnostih OIV opozorijo dijake na morebitne nevarnosti. Od dijakov zahtevajo ustrezno opremo za delo ter spremljajo njihovo vedenje.

Pri izvajanju zdravstvenega varstva dijakov, zlasti pri izvedbi obveznih zdravstvenih pregledov, šola sodeluje s šolsko ambulanto in Zavodom za zdravstveno varstvo.

2. ČLEN

(pravice in dolžnosti dijaka)

(1) V času šolske obveznosti šola dijaku zagotavlja predvsem kakovosten pouk, sprotne in objektivne informacije ter strokovno pomoč in svetovanje v zvezi z izobraževanjem.

(2) V času šolske obveznosti je dolžnost dijaka predvsem: prisostvovati pri pouku in drugih oblikah izobraževalnega dela šole, opravičiti svojo odsotnost v skladu s predpisanim postopkom, ravnati v skladu s predpisi, šolskimi pravili in navodili šole, skrbeti za zdravje, varnost in integriteto, skrbeti za čisto in varno okolje, spoštovati splošne civilizacijske vrednote in posebnosti različnih kultur, spoštovati pravice dijakov, delavcev šole in drugih, prispevati k ugledu šole, odgovorno ravnati s premoženjem šole, lastnino dijakov, delavcev šole in drugih.

3. ČLEN (prepovedi)

V šoli, njeni neposredni okolici, na šolskih površinah in povsod, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalno delo, je prepovedano:

- vsako nasilno vedenje – psihično in fizično nasilje,
- kajenje in uporaba drugih tobačnih izdelkov, uživanje alkohola in drugih drog,
- prisotnost pod vplivom alkohola in drugih drog,
- prinašanje, posedovanje, ponujanje ali prodajanje alkohola in drugih drog,
- prinašanje in posedovanje predmetov in sredstev, ki ogrožajo varnost in zdravje ljudi ter varnost premoženja
- uporaba osebnih komunikacijskih in snemalnih naprav (Posebnosti pri vzgojno-izobraževalnem delu, 18. člen).

4. ČLEN (kršitve)

- (1) Neprimeren odnos do pouka (zamujanje pouka, motenje izvajanja pouka in drugih dejavnosti kljub opozorilu učitelja, neupoštevanje ali odklanjanje učiteljevih navodil za delo ...).
- (2) Neprimeren odnos do dijakov, delavcev šole in drugih ljudi (objestno in nespodobno vedenje, nespoštovanje tuje lastnine, prikrivanje dijaka/dijakov, ki krši/-jo šolska pravila, neupoštevanje reda v jedilnici ...).
- (3) Neprimeren odnos do šolskega in drugega premoženja.
- (4) Kajenje in uporaba drugih tobačnih izdelkov v šoli in njeni neposredni okolici.
- (5) Uporaba osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem v nasprotju z določili šolskih pravil.
- (6) Neupoštevanje šolskih pravil ocenjevanja (uporaba nedovoljenih pripomočkov, prepisovanje).
- (7) Neopravičena odsotnost, ki znaša do 15 ur v šolskem letu.
- (8) Uživanje in posedovanje alkohola in drugih drog.
- (9) Samovoljna prisvojitve tuje stvari.
- (10) Ponarejanje (obvestil o odsotnosti, podpisa staršev ...).
- (11) Žaljiv odnos do dijakov, delavcev šole in drugih ljudi (posmehovanje, zmerjanje, žaljive obdolžitve, žaljivi napisi ...).
- (12) Posedovanje nevarnih predmetov ali sredstev.
- (13) Neupoštevanje predpisov o varnosti in zdravju pri delu (neupoštevanje učiteljevih navodil za varno delo, neupoštevanje navodil spremljevalcev na ekskurzijah in drugih dejavnostih izven šole ...).

(14) Snemanje pouka in drugih šolskih dejavnosti brez dovoljenja učitelja oz. mentorja dejavnosti.

(15) Nedovoljena uporaba osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem pri ocenjevanju znanja.

(16) Namerno poškodovanje šolskega ali drugega premoženja.

(17) Neopravičena odsotnost, ki znaša od 16 do vključno 25 ur v šolskem letu.

Vse kršitve učitelji pisno evidentirajo in oddajo razredniku predlog za določitev ukrepa (alternativni ali vzgojni ukrep).

5. ČLEN **(alternativni ukrepi)**

Alternativni ukrepi so:

- pobotanje ali poravnava,
- poprava škodljivih posledic ravnanja,
- opravljanje dobrih del,
- napotitev dijaka v knjižnico šole, kjer mora opraviti določene naloge,
- premestitev v drug oddelek.

6. ČLEN **(vzgojni ukrepi)**

Vzgojni ukrepi so:

- opomin – se izreče za kršitve do sedme alineje 4. člena.
- ukor – se izreče za ponavljajoče kršitve do sedme alineje ali kršitve od osme do sedemnajste alineje 4. člena.
- izključitev.

7. ČLEN **(izključitev iz šole – zakon o gimnazijah 27. a člen)**

Dijaka se lahko izključi iz šole zaradi naslednjih kršitev:

- ogrožanje svojega življenja ali zdravja oziroma življenja ali zdravja drugih, ki ima ali bi lahko imelo za posledico **težjo** telesno poškodbo oziroma težje duševne motnje,
- namerno uničenje oziroma poškodovanje šolskega ali drugega premoženja, s katerim je povzročena **večja** materialna škoda,
- vdor v varovani podatkovni sistem, s katerim **je bila povzročena škoda ali pridobljena korist**,
- uničenje ali ponarejanje **šolske dokumentacije**,
- posedovanje predmetov oziroma sredstev, ki **ogrožajo** varnost, življenje in zdravje ljudi ali varnost premoženja,
- posedovanje, **ponujanje ali prodajanje** prepovedanih drog,
- posedovanje, **ponujanje ali prodajanje** alkohola,
- prisotnost pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog oziroma uživanje alkohola ali prepovedanih drog,
- neopravičena odsotnosti od pouka, ki znaša **35 ur** v šolskem letu,
- **štirje izrečeni ukori** v posameznem šolskem letu.

Izključitev iz šole traja do konca šolskega leta, če pa je bil dijaku ukrep izrečen mesec dni ali manj pred iztekom pouka v skladu s šolskim koledarjem, lahko izključitev traja še največ do konca naslednjega šolskega leta.

Za kršitve iz prve do šeste alineje prvega odstavka tega člena se postopek lahko uvede v treh mesecih od dneva, ko se je izvedelo za kršitev in dijaka, ki je kršitev storil.

Za kršitve od sedme do desete alineje prvega odstavka tega člena se postopek lahko uvede v tridesetih dneh od dneva, ko je dijak storil kršitev.

Izključitev iz šole se lahko izreče pogojno, tako da se ta ne izvrši, če dijak v pogodnem obdobju, ki lahko traja največ eno leto, ne stori kršitve iz prvega odstavka tega člena. Če dijak v pogodnem obdobju stori kršitev iz prvega odstavka tega člena, se pogojna izključitev lahko prekliče.

8. ČLEN

(postopek izrekanja vzgojnih ukrepov)

Postopek izrekanja vzgojnih ukrepov, alternativnih ukrepov in način obveščanja staršev je določen s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah. Vzgojni ukrepi veljajo eno leto, razen izključitve, ki velja do konca šolskega leta, največ pa še za naslednje šolsko leto.

9. ČLEN

(ekskurzije)

Strokovne ekskurzije so del izobraževalnega procesa, načrtovane vsebinsko in časovno v Letnem delovnem načrtu in kot take obvezne.

Izbirne ekskurzije dijakov šola predvidi v Letnem delovnem načrtu kot svojo nadstandardno storitev. Izbor dijakov za izbirne ekskurzije, izmenjave in projekte se izpelje po vnaprej določenih kriterijih, ki lahko zajemajo dosedanje vključenost dijaka v šolske in obšolske dejavnosti, znanje tujega jezika, učni uspeh, mnenje razrednika in motivacijsko pismo. Dijaki, ki so negativno ocenjeni pri več kot treh predmetih, se izbirne ekskurzije praviloma ne morejo udeležiti. Dijaki z veljavnim vzgojnim ukrepom se izbirne ekskurzije lahko udeležijo le, če tako odloči oddelčni učiteljski zbor.

II. NAČIN SODELOVANJA S STARŠI

10. ČLEN

(način sodelovanja s starši)

Šola oz. razrednik v šolskem letu pripravi najmanj **dva roditeljska sestanka**, enega skupnega za vse oddelke istega letnika in enega glede na aktualno problematiko razredne skupnosti. Starši lahko aktivno sodelujejo pri načrtovanju in uresničevanju programa šole na roditeljskih sestankih in preko sveta staršev.

Starši spremljajo učno uspešnost in razvojno pot posameznega dijaka na govorilnih urah, s pomočjo eAsistenta ali pa se z razrednikom dogovorijo o drugih načinih medsebojnega sodelovanja.

11. ČLEN

(obveščanje in opravičevanje odsotnosti) mladoletni/polnoletni dijak izenačena

Starši dijaka najkasneje v treh delovnih dneh od prvega dne odsotnosti obvestijo šolo oziroma razrednika o vzroku odsotnosti. O vzroku odsotnosti dijaka lahko razrednika obvestijo tudi športne, kulturne in druge organizacije ali šole, vendar le ob soglasju staršev.

V treh delovnih dneh po prihodu dijaka k pouku dijak razredniku predloži pisno obvestilo o času in vzroku izostanka. Razrednik presodi o upravičenosti izostanka v treh delovnih dneh. Če razrednik najkasneje v treh delovnih dneh od prvega dneva odsotnosti dijaka ni obveščen o vzroku odsotnosti, o tem obvesti starše dijaka naslednji dan.

Če dijak pogosto izostaja od pouka, ima razrednik pravico zahtevati osebno obvestilo staršev (telefonsko ali pisno obvestilo) in zdravniško opravičilo.

Odsotnost dijaka opraviči razrednik na podlagi presoje vzroka odsotnosti.

12. ČLEN

(dovoljena in napovedana odsotnost)

Odsotnost od ure pouka dovoli učitelj, ki uro vodi. Dovoljenje za odsotnost zapiše v e-dnevnik. Nameravano odsotnost od pouka pisno napovedo starši/skrbniki dijaka, ob soglasju staršev pa tudi športne, kulturne in druge organizacije ali šole. Odsotnost do tri dni dovoljuje razrednik, nad tri dni pa ravnatelj.

III. POSEBNOSTI PRI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU

13. ČLEN

(upravičeni razlogi za zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka)

Dijaku se zaradi utemeljenih razlogov lahko dovoli zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka. O utemeljenih razlogih se razrednik pogovori z dijakom in s starši. Razrednik o tem obvesti oddelčni učiteljski zbor in to zapiše v e-dnevnik.

14. ČLEN

(upravičeni razlogi za oprostitev prisotnosti pri pouku)

Dijak je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenem predmetu. O oprostitvi sodelovanja dijaka pri pouku iz zdravstvenih razlogov odloča ravnatelj na podlagi specialistične zdravstvene dokumentacije.

15. ČLEN

(način vključitve v vzgojno izobraževalno delo v času oprostitve)

V času oprostitve sodelovanja dijaka pri pouku mora dijak opraviti zadolžitve, ki mu jih določi učitelj, nosilec predmeta. Učitelj sproti preverja, ali je dijak opravil svoje zadolžitve. Znanje dijaka, ki je oproščen sodelovanja pri pouku, se ne ocenjuje. Ob koncu pouka se v ustrezno dokumentacijo evidentira z besedo »oproščen (opr.)«

16. ČLEN

(začasna prepoved prisotnosti)

V primeru, da dijak s svojim vedenjem ovira izvajanje pouka (glej 4. člen, Vzgojno delovanje šole) ali ogroža življenje oz. zdravje drugih dijakov, se mu lahko začasno prepove prisotnost pri uri pouka, prisotnost pri pouku določenega dne ali prisotnost na strokovni ekskurziji. Prepoved prisostvovanja **pri uri pouka** lahko izreče učitelj, nosilec predmeta. Prepoved prisostvovanja **pri pouku določenega dne** izreče razrednik po predhodnem pogovoru z dijakom in oddelčnim učiteljskim zborom ali ravnateljem. Prepoved prisostvovanja **pri drugih dejavnostih** šole izreče učitelj spremljevalec.

17. ČLEN

(način vključitve v vzgojno-izobraževalno delo v času prepovedi prisotnosti)

Dijaka, ki mu je izrečena **prepoved prisostvovanja pri uri pouka**, učitelj napoti k razredniku ali v svetovalno službo.

Dijak se po izrečeni **prepovedi prisostvovanja pri pouku določenega dne** vključi v ustrezno obravnavo, k pouku pa se vrne, ko se ugotovi, da ni več razlogov za prepoved prisotnosti pri pouku.

V primeru, da se dijaku **prepove udeležba na strokovni ali izbirni ekskurziji ali drugi dejavnosti izven šole**, se mora dijak v času trajanja dejavnosti vključiti v delo v drugem oddelku oz. skupini. Če se dijaku prepove nadaljnja prisotnost na ekskurziji ali drugi večdnevni dejavnosti izven šole zaradi neupoštevanja šolskih pravil, se o tem obvesti starše, ki poskrbijo, da se dijak varno vrne domov in naslednji dan vključi v delo v drugem oddelku.

18. ČLEN

(uporaba osebnih naprav za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem)

Osebnе naprave za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem ter naprave za zvočno in slikovno snemanje (v nadaljevanju komunikacijske in snemalne naprave) se v času organiziranega šol. leta uporabljajo v skladu s splošnimi civilizacijskimi normami, z veljavno zakonodajo ter dovoljenji in navodili učitelja.

Uporaba komunikacijskih ali snemalnih naprav je brez dovoljenja učitelja prepovedana za snemanje pouka in pri ocenjevanju znanja. Dijak pred učno uro naprave izključi in jih pusti v šolski torbi. Razrednik, učitelj ali vodja dejavnosti naprave, ki jih dijak uporablja v nasprotju z navodili, le-ta zaseže in preda ravnatelju.

IV. MERILA IN POSTOPEK ZA PODELJEVANJE POHVAL, PRIZNANJ IN NAGRADE ŠOLE

19. ČLEN

(pohvale)

Pohvale so ustne in pisne.

Ustna pohvala se izreče sproti, javno v oddelku za:

- prizadevnost pri šolskem delu in osebni napredek dijaka,
- aktivno sodelovanje pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti dijaka v oddelku.

Pisne pohvale se podeljujejo za aktivnosti, ki trajajo dlje časa tekom šolskega leta ali celo šolsko leto, in v katerih se dijak izkaže s prizadevnostjo in uspešnostjo pri:

- interesnih dejavnostih,
- šolskih športnih tekmovanjih in drugih tekmovanjih iz znanja,
- delu v oddelčni in dijaški skupnosti.

Pisno pohvalo podeli dijaku razrednik po končani dejavnosti že med šolskim letom ali na koncu pouka ob podelitvi spričeval v oddelku.

20. ČLEN

(priznanja s knjižno nagrado in nagrada šole)

Priznanja s knjižno nagrado se podelijo za prizadevno delo in večkratne vidne dosežke pri šolskem (npr. odličen uspeh) ali obšolskem delu ter izjemne dosežke na državnih ali mednarodnih ravni.

Nagrado šole prejme dijak ob zaključku šolanja za vsestransko večletno prizadevno delo, ki je pomembno za celotno šolo in znatno prispeva k njenemu ugledu v širši skupnosti. Nagrada šole je lahko vrednejša knjiga ali udeležba dijaka na raziskovalnih, jezikovnih, športnih in drugih taborih oz. srečanjih dijakov.

O podelitvi priznanja s knjižno nagrado in nagrade šole odloča učiteljski zbor šole. Če to ni mogoče, o tem odloči ravnatelj. Priznanja s knjižno nagrado in nagrado šole se podeljujejo ob

slavnostnem zaključku šolskega leta. V izjemnih okoliščinah se lahko priznanja podeljujejo tudi med šolskim letom.

V. DRUGA PRAVILA

21. ČLEN **(splošna pravila)**

Šola je odprta vsak dan pouka od 6.30 do 16.00. Pouk poteka po veljavnem urniku. V odmorih ni dovoljeno zapuščati neposredne okolice šole. V času prostih ur se dijaki lahko zadržujejo v knjižnici šole.

Vsi dijaki imajo možnost uporabe računalniške opreme v e-šoli, v učilnici 13, od 7.00 do 7.40 in med glavnim odmorom.

Na šoli spoštujemo pravila kulturnega obnašanja.

Dijak se je na zahtevo delavca šole dolžan predstaviti (ime, razred, razrednik ...).

22. ČLEN **(garderoba)**

Dijaki so na šoli v copatih ali čevljih. V primeru slabega vremena svetujemo uporabo copat, da ohranjamo čistočo na šoli, sicer so dijaki sami dolžni počistiti za seboj v učilnicah in na hodnikih.

Dijaki prejmejo ključ od garderobne omarice na začetku šolskega leta. Dijaki po prihodu v šolo odložijo oblačila v svojo garderobno omarico. Če dijak izgubi ključ garderobne omarice, o tem obvesti tajništvo šole, ki poskrbi za izdelavo novega ključa. Stroške izdelave novega ključa krije dijak. Vsak je odgovoren za svojo garderobno omarico, da ostaja čista, nepoškodovana in nespremenjenega videza (prepovedano je lepljenje nalepk ...)

23. ČLEN **(red pri pouku)**

Dijaki so dolžni aktivno sodelovati pri pouku in upoštevati učiteljeva navodila za delo, drugih dijakov in učitelja ne smejo ovirati in motiti pri delu.

K pouku morajo dijaki prinašati vse zahtevane pripomočke (učbenike, delovne zvezke, učna gradiva, športno opremo, ipd.).

Morebitno odsotnost učitelja dijaki (reditelja ali predsednik oddelčne skupnosti) javijo pomočnici ravnatelja, v zbornico, v tajništvo šole ali ravnatelju najkasneje deset minut po zvonjenju oz. začetku učne ure.. Če ni mogoče urediti nadomeščanja odsotnega učitelja, lahko dijaki dobijo zadolžitve, ki jih po navodilih opravljajo samostojno v učilnici, v kateri bi imeli pouk.

Če dijaki niso prejeli navodil za samostojno delo, se v učilnici pripravljajo na naslednje ure pouka. Za red, disciplino in opravljanje samostojnega dela sta zadolžena reditelja in predsednik oddelčne skupnosti.

24. ČLEN **(reditelj)**

Razrednik vsak teden določi po dva reditelja in ju vpiše v e-dnevnik.

Reditelja skrbita za red, disciplino in čistočo v učilnici. Reditelja javita morebitno odsotnost učitelja pomočnici ravnatelja, v zbornico, v tajništvo šole ali ravnatelju najkasneje deset minut po zvonjenju oz. začetku učne ure.

Na začetku učne ure reditelja obvestita učitelja o odsotnih dijakih. Če se v oddelku zgodi kaj nepredvidenega, o tem obvestita razrednika ali vodstvo šole. Opravljata tudi druge naloge po naročilu učitelja, razrednika ali vodstva šole.

25. ČLEN **(dežurstvo dijakov)**

Dopoldansko dežurstvo traja od 7.30 do 14.05 v pritličju šole.

Dežurata po dva dijaka iz razreda. Določijo jih razrednik, jih seznanijo z njihovimi nalogami in preverja učinkovitost izvajanja dežurstva.

Dežurajo dijaki splošne gimnazije in programa farmacevtski tehnik, razen dijakov 4. letnika. Dežurna dijaka pred začetkom dežurstva v tajništvu prevzameta evidenčni list, ki ga vestno izpolnjenega po zaključku dežurstva vrneta v tajništvo.

V dogovoru z razrednikom naloge dežurnega dijaka ne opravlja dijak s slabimi ocenami oziroma dijak, ki veliko manjka.

26. ČLEN **(naloge dežurnih dijakov)**

Dežurni dijaki skrbijo za red in disciplino na šoli, v skladu s pravili bontona pozdravijo zaposlene na šoli in obiskovalce ter na evidenčni list vpišejo zunanje obiskovalce in jih usmerjajo. Skrbijo, da v času pouka nihče ne moti pouka, o morebitnih težavah, neredu ali drugih kršitvah hišnega reda takoj obvestijo dežurnega učitelja, ravnatelja ali pomočnico ravnatelja. Ob obisku staršev v nujnem primeru, po predhodni odobritvi ravnatelja ali pomočnice ravnatelja, pokličejo dijaka iz razreda.

Večkrat dnevno gredo na obhod po šoli, poskrbijo za red in čistočo in opravljajo druge naloge po naročilu ravnatelja, pomočnice ravnatelja ali učiteljev.

Dežurna dijaka nikoli ne zapustita dežurnega mesta hkrati. V času dežuranja dežurna dijaka uporabljata elektronskih naprave v skladu z 18. členom tega pravilnika.

Dežurni dijak je dolžan prisostvovati pri urah napovedanega ocenjevanja znanja. Ustrezno nadomeščanje poišče dijak sam, odobri pa ga razrednik.

27. ČLEN **(dežurstvo učiteljev)**

Vsak dan je za dežurstvo na šoli zadolžen en učitelj, ki skrbi za red med odmori in v času šolske prehrane v jedilnici. Razpored dežurnih učiteljev pripravi vodstvo šole, imena dežurnih učiteljev so objavljena na oglasnih deskah zbornice in šole. Dežurni učitelji skrbijo, da je obnašanje dijakov v skladu z bontonom in šolskimi pravili.

28. ČLEN **(jedilnica)**

Dijaki morajo upoštevati po letnikih določeni časovni raspored delitve malice. Za spremembo termina se dijaki razreda lahko dogovorijo s koordinatorjem šolske prehrane, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Dijaki so dolžni upoštevati pravila kulturnega obnašanja, na malico je potrebno dosledno počakati v vrsti (če je prisotnih več dijakov), potrebno je primerno ravnati s hrano, ločevati odpadke in odnašati pladnje. Šolske torbe v času malice odložijo v razrede ali na za to namenjene police.

29. ČLEN

(urejenost prostorov in šolskih površin)

Za urejenost šolskih prostorov (še posebej dežurno mesto) in drugih šolskih površin so odgovorni vsi dijaki in delavci šole. Za urejenost panojev na hodnikih skrbijo dijaki in mentorji posameznih dejavnosti.

30. ČLEN

(obveščanje dijakov)

Obveščanje dijakov poteka preko šolskega radia, oglasnih desk, pisnih obvestil, spletne strani šole in sestankov dijaške skupnosti. Obvestil, vabil, oglasov in podobnega gradiva ni dovoljeno objavljati brez dovoljenja vodstva šole.

31. ČLEN

(varnost premoženja)

Dijak poravnava stroške namerno ali iz malomarnosti povzročene škode; če dijaki oddelka nastalo škodo oz. povzročitelja prikrivajo, poravnajo škodo vsi dijaki v oddelku.

32. ČLEN

(prilagoditev pogojev dela)

Dijaku se lahko prilagajajo šolske obveznosti v skladu s Pravilnikom o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli.

Šola prilagodi šolske obveznosti dijaku:

- ki se vzporedno izobražuje,
- s posebnimi potrebami, skladno z odločbo o usmeritvi,
- zaradi daljših ali pogostih odsotnostih iz zdravstvenih razlogov.

Šola lahko prilagodi šolske obveznosti:

1. nadarjenemu dijaku,
2. dijaku perspektivnemu športniku,
3. dijaku vrhunskemu športniku,
4. dijaku, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave,
5. dijaku v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti,
6. dijaku, ki prihaja iz tuje države,
7. v drugih utemeljenih primerih,
8. dijaku s posebnimi potrebami, poleg prilagoditev, določenih z odločbo o usmeritvi.

Šola uredi prilagoditve z osebnim izobraževalnim načrtom.

33. ČLEN

(epidemiološke razmere)

V primeru epidemioloških razmer se dodatno upošteva navodila NIJZ-a glede higienskih ukrepov in MIZŠ glede izvajanja pouka v obliki različnih modelov. Upoštevanje veljavnih odlokov in predpisov je dolžnost vseh dijakinj in dijakov na šoli, neupoštevanje le-teh predstavlja kršitev, za katero se izreče vzgojni ukrep.

Sprejeto dne: 26. 9. 2024

Ravnatelj: Dragomir Benko

Na podlagi 12. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 30/2018) ravnatelj Šolskega centra Ravne na Koroškem, Gimnazije Dragomir Benko, prof., izdaja:

B PRAVILNIK O OCENJEVANJU ZNANJA

I. IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI DIJAKA, DOLOČENIH Z UČNIM NAČRTOM OZ. KATALOGOM ZNANJA IN NAČRTOM OCENJEVANJA ZNANJA

1. člen (načini in roki izpolnjevanja obveznosti)

Načine in roke izpolnjevanja obveznosti pri predmetu oziroma strokovnem modulu določi strokovni aktiv z načrtom ocenjevanja znanja najpozneje štirinajst dni po začetku prvega ocenjevalnega obdobja. Učitelj seznanji dijake z načrtom ocenjevanja znanja pri urah pouka in jih zapiše v e-dnevnik.

Ustno ocenjevanje znanja pri predmetu oziroma strokovnem modulu se izvede najmanj enkrat v šolskem letu, razen če je z učnim načrtom določeno drugače oziroma iz utemeljenih razlogov določi drugače ravnatelj.

Ustno ocenjevanje znanja je napovedano. Napoved ustnega ocenjevanja znanja obsega:

- določitev datuma ocenjevanja,
- poimensko določitev dijaka ali dijakov in
- ustno seznanitev dijaka z vsebino in cilji.

Učitelj lahko ustno ocenjevanje znanja napove le dijaku, ki je prisoten pri pouku in ga zapiše v e-dnevnik.

Dijaki izgubi ugodnost napovedanega ustnega ocenjevanja do konca šolskega leta, če se ocenjevanja ne udeležijo, razen če učitelj presodi drugače.

2. člen (potrebno število ocen v posameznem ocenjevalnem obdobju)

Potrebno število ocen, oblike, načine ocenjevanja, popraviljanje in izboljševanje ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju določi strokovni aktiv z načrtom ocenjevanja znanja.

2a. člen (delo na daljavo)

Učitelji način in oblike ocenjevanja prilagodijo izobraževanju na daljavo, jih uskladijo v strokovnih aktivih in o tem seznanijo dijake.

Učitelji v obdobju poteka izobraževanja na daljavo lahko uporabljajo načine ocenjevanja kot so: ustno, pisno, projektno delo, seminarske naloge, poročila, eseji, video posnetki, dnevniki ...

Učitelji dijake seznanijo s kriteriji in roki ocenjevanja najmanj en teden pred ocenjevanjem.

Učitelj preverja in ocenjuje znanje pri posameznemu predmetu oziroma strokovnem modulu v dogovoru z dijaki in o načinu ocenjevanja seznaneni razrednika.

Učitelji upoštevajo pridobljeno znanje iz obdobja rednega izvajanja pouka in omejijo število pridobljenih ocen v obliki ocenjevanja na daljavo. Število in način pridobitve ocen na daljavo določi strokovni aktiv (glede na dane okoliščine oz. časovno obdobje dela na daljavo) in potrdi učiteljski zbor, če drugače na določijo pristojni organi.

Neocenjenim dijakom in dijakom z negativnimi ocenami je potrebno omogočiti pomoč pri zapolnitvi vrzeli v znanju in z diferenciranim pristopom omogočiti napredek vsakega posameznika.

Razredniki v dogovoru z učitelji, vodstvom šole, pedagoškimi/športnimi koordinatorji v športnih oddelkih ter šolsko svetovalno delavko izdelajo načrte opravljanja/izboljševanja ocen. Ti načrti se uskladijo na nivoju šole.

3. člen

(pogoji za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov)

Če je negativno ocenjenih pisnih izdelkov v oddelku več kot ena tretjina, se pisanje enkrat ponovi, razen za dijake, ki so prvič pisali pozitivno in tega ne želijo. Vpišeta se obe oceni.

II. IZPITI

4. člen

(priprava in hramba izpitnega gradiva)

Izpitno gradivo pripravi učitelj ocenjevalec in ga izroči ravnatelju oz. pomočnici ravnatelja najpozneje dan pred izpitom. Izpitno gradivo se hrani v upravnih prostorih šole do prevzema. Gradivo prevzame nadzorni učitelj oz. šolska izpitna komisija najkasneje 15 minut pred začetkom izpita.

5. člen

(potek in trajanje izpita)

Predmetni, popravni in dopolnilni izpiti so pisni in/ali ustni. Ustni izpiti se opravljajo pred šolsko izpitno komisijo z vnaprej pripravljenim kompletom izpitnih listov (vsaj 5 listkov več kot je dijakov).

Trajanje pisnega izpita je določeno z načrtom ocenjevanja znanja za posamezen strokovni aktiv.

Trajanje ustnega izpita je enotno in traja največ 20 min. Dijak ima pravico do 15-minutne priprave.

6. člen

(izpitni red)

Pisni del izpita vodi nadzorni učitelj, ki ga ravnatelj imenuje izmed delavcev šole.

Ustni del izpita vodi šolska izpitna komisija, ki jo imenuje ravnatelj šole.

Dijaki se morajo za izpit prijaviti najmanj pet delovnih dni pred izpitnim rokom, dva dni pred rokom se lahko odjavijo. Razpored izpitov je objavljen tri dni pred izpitnim rokom.

Če pri opravljanju izpitov dijak uporablja nedovoljene pripomočke, prepisuje oz. drugače krši šolska pravila o ocenjevanju znanja, se izpit prekine in se oceni z negativno oceno. Kršitev se zabeleži v izpitno dokumentacijo.

III. DRUGA PRAVILA IN POSTOPKI

7. člen (določitev splošnega učnega uspeha)

Na predlog razrednika, učitelja, ki dijaka uči, ali ravnatelja lahko oddelčni učiteljski zbor določi odličen oziroma prav dober učni uspeh dijaku, ki mu v tekočem šolskem letu ni bil izrečen ukor, na dva načina:

- a) Odličen učni uspeh se določi dijaku, ki ima pri enem predmetu oceno dobro (3), pri več kot polovici predmetov pa odlično (5).

Prav dober učni uspeh se določi dijaku, ki ima pri enem predmetu oceno zadostno (2), pri več kot polovici predmetov pa prav dobro (4) ali odlično (5).

- b) Učni uspeh dijaka določimo tako, da seštejemo vse ocene zaključenih predmetov in jih delimo s številom ocenjevanih predmetov. Rezultat matematično zaokrožimo na celo število.

Odličen učni uspeh se določi dijaku, ki ima zaokrožen rezultat enak 5 in največ dve oceni dobro (3) ter največ eno oceno zadostno (2).

Prav dober učni uspeh se določi dijaku, ki ima zaokrožen rezultat enak 4, pri več kot polovici predmetov ocene prav dobro (4) ali odlično (5) in največ dve oceni zadostno (2).

8. člen (kršitve ocenjevanja znanja in ukrepi)

- (1) Kršitve pravil ocenjevanja so: prepisovanje, prišepetavanje, uporaba in posedovanje nedovoljenih pripomočkov, uporaba in posedovanje informacijsko telekomunikacijskih naprav, ki omogočajo nedovoljeno komunikacijo ter ostala pravila, ki jih za posamezno ocenjevanje določi učitelj pri svojem predmetu.

Če pri pisanju pisnih izdelkov ali pri drugih oblikah ocenjevanja znanja učitelj dijaka zaloti pri kršitvah šolskih pravil ocenjevanja znanja, se oceni z negativno oceno ali predlaga drug ustrezen ukrep. O kršitvi zapiše opombo v e-dnevnik.

- (2) Za dijaka, ki je bil v posameznem ocenjevalnem obdobju pri pouku posameznega predmeta oziroma strokovnega modula prisoten manj kot 85 %, lahko učitelj določi dodatno ocenjevanje tega ocenjevalnega obdobja do zaključka tega ocenjevalnega obdobja. Pridobljena ocena je enakovredna ostalim ocenam. Delež prisotnosti se ugotovi 14 dni pred zaključkom ocenjevalnega obdobja. To ne velja za odsotnosti, ki so dijaku dovoljene zaradi prilagoditev obveznosti (osebni izobraževalni načrtom) ter za odsotnosti zaradi aktivnosti, na katere je dijake napotila šola, ter za odsotnosti zaradi dolgotrajnih bolezni.
- (3) Na dan, ko je napovedano ocenjevanje znanja, mora biti dijak prisoten pri vseh urah pouka po urniku, da ima na ta dan pravico do ocenjevanja znanja. To ne velja za odsotnosti, ki so dijaku dovoljene zaradi prilagoditev obveznosti (z osebnim izobraževalnim načrtom) ter za odsotnosti zaradi aktivnosti, na katere je dijake napotila šola ter v izjemnih primerih za napovedane odsotnosti, ki jih je na podlagi napovedi in ustreznih dokazil dovolil razrednik.

Sprejeto dne: 26. 9. 2024

Ravnatelj: Dragomir Benko

C UKREPI ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA VIRUSNIH OKUŽB V ČASU POUKA

Pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela upoštevamo trenutne epidemiološke razmere in izvajamo ukrepe) v skladu z ukrepi NIJZ in odloki MIZŠ.

Z upoštevanjem pravil bomo prispevali k ohranjanju lastnega zdravja, zdravja svojih sošolcev in vseh zaposlenih na šoli.

Sprejeto dne: 26. 9. 2024

Ravnatelj: Dragomir Benko

ŠOLANJE

<http://www.mestomladih.si>

<http://www.dijaski.net>

<http://studentski.net>

<http://www.uni-lj.si>

<http://www.um.si>

<https://www.upr.si>

<http://www.svetovalnica.com>

<http://portal.evs.gov.si>

<https://www.gov.si/podrocja/izobrazevanje-znanost-in-sport>

O ŠOLANJU V TUJINI

<https://svetovalnica.com/studij-v-tujini>

<https://studentska-org.si>

ŠTIPENDIJE

<http://www.sklad-kadri.si>

<http://www.rra-koroska.si/si/>

POMOČ PRI REŠEVANJU OSEBNIH TEŽAV

www.posvet.org

<http://www.scoms-lj.si>

<http://www.svet-center-mb.si>

<http://www.tosemjaz.net>

<http://www.e-tom.si>

<https://www.zd-ravne.si/ordinacijski-casi/zp-prevalje/center-za-dusevno-zdravje-otrok-in-mladine-cdzom>

KAZALO

OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE	2
ORGANIZACIJA DELA	3
ŠOLSKI ORGANI IN DELAVCI ŠOLE	6
SODELOVANJE S STARŠI	9
GIMNAZIJSKI PROGRAMI, PROGRAM FARMACEVTSKI TEHNIK - PREDMETNIKI	9
MATURA	15
OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE	19
ŠOLSKI KOLEDAR, NEKATERE DEJAVNOSTI	22
OCENJEVALNA OBDOBJA	23
SKLADI, PROJEKTI, INTERESNE DEJAVNOSTI	23
OSEBNA BELEŽKA DIJAKA	38
KOLEDAR - ŠOLSKO LETO 2024/2025	39
ŠOLSKA PRAVILA	53
ELEKTRONSKI NASLOVI	67

Publikacija 2024/2025

Šolski center Ravne na Koroškem
Gimnazija
Na gradu 4
2390 Ravne na Koroškem

Ravne na Koroškem, september 2024